



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

02
L



Unidade Requisitante

Secretaria Municipal de Assistência Social, 18.596.212/0001-49



Alinhamento com o Planejamento Anual

A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.



Equipe de Planejamento

Alzenir Teixeira da Silva, Maria do Carmo Costa Cardoso



Problema Resumido

A Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão enfrenta a carência de qualificação e capacitação profissional entre seus servidores e a comunidade local, o que compromete a eficiência dos serviços públicos prestados.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.



DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão enfrenta uma problemática significativa relacionada à carência de qualificação e capacitação profissional tanto entre seus servidores quanto na comunidade local. Essa defasagem em habilidades e conhecimentos compromete a eficiência e a qualidade dos serviços públicos oferecidos, refletindo uma necessidade premente de intervenção.

A ausência de programas de capacitação adequados resulta em dificuldades na execução das atribuições dos servidores, que frequentemente lidam com um cenário administrativo e operacional complexo. A falta de preparação técnica e gerencial limita a capacidade de planejar, implementar e avaliar políticas públicas eficazes, o que pode resultar em insatisfação da população e na não corresponsabilidade do poder público nas demandas da sociedade.

Ademais, a comunidade local também se vê prejudicada pela escassez de oportunidades de desenvolvimento profissional. O déficit em formação técnica reduz a employability (empregabilidade) da população, impactando a economia local e dificultando o progresso social. Sem iniciativas direcionadas para suprir essa lacuna, a desigualdade e a marginalização das comunidades mais



03
L

vulneráveis tendem a se agravar, pois o conhecimento é uma ferramenta fundamental para a promoção da cidadania e inclusão social.

Atender a essa necessidade de qualificação e capacitação é relevante sob a óptica do interesse público, pois contribuirá para a construção de um serviço público mais eficiente e responsivo, alinhado às expectativas e necessidades da população. Investir no desenvolvimento humano dos servidores e da comunidade possibilitará um aprimoramento contínuo dos serviços prestados e poderá viabilizar um ambiente mais propício ao desenvolvimento econômico e social local.

Portanto, é imprescindível que a Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão reconheça e responda a essa demanda latente por qualificação e capacitação profissional, assegurando assim, a melhoria da gestão pública e a promoção da justiça social no âmbito local.

☰ REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão reconhece a necessidade premente de qualificação e capacitação profissional entre seus servidores e a comunidade local para aumentar a eficiência dos serviços públicos. Para atender a essa demanda, é essencial estabelecer requisitos claros e objetivos que a solução contratada deve cumprir. A seguir, estão os requisitos necessários para a concretização do projeto de capacitação profissional.

1. Oferta de cursos de capacitação e atualização profissional compatíveis com as demandas específicas dos servidores da Prefeitura, englobando temas como gestão pública, atendimento ao cidadão, legislação vigente, saúde, educação e serviços públicos.
2. Disponibilização de recursos didáticos atualizados, incluindo materiais impressos, conteúdos online e ferramentas interativas, que facilitem a aprendizagem e retenção do conhecimento pelos servidores.
3. Programa de formação que contemple métodos de ensino, como aulas presenciais, visando atender diferentes perfis de aprendizado e disponibilidades dos servidores.
4. Certificação reconhecida pelos órgãos competentes após a conclusão dos cursos, assegurando que os servidores possam comprovar sua capacitação junto às instituições públicas e à sociedade.
5. Instrutores qualificados, com experiência mínima de cinco anos nas áreas de atuação propostas, sendo necessários comprovantes de formação e/ou especialização na área de ensino.

Esses requisitos são fundamentais para garantir que a contratação resultará em um processo de capacitação eficaz e alinhado às necessidades da Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão, promovendo uma melhoria significativa na prestação de serviços públicos.

M



SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

Solução 2: Workshops e Palestras Presenciais

Vantagens:

- Interatividade: Oportunidade de interação direta entre instrutores e participantes, facilitando a troca de experiências.
- Engajamento: Dinâmicas de grupo podem aumentar a motivação e a retenção do conhecimento.
- Personalização: Possibilidade de adaptar conteúdo ao contexto local e às necessidades específicas dos servidores.

Desvantagens:

- Custo: Custos com espaço, materiais e transporte podem elevar o orçamento.
- Tempo de implementação: Agendas e disponibilidade de instrutores podem atrasar as oficinas.
- Limitação de alcance: Dificuldade em alcançar um número amplo de servidores ou membros da comunidade.

DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

A escolha da solução de "Workshops e Palestras Presenciais" para a capacitação dos servidores da Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão e da comunidade local se justifica por diversos fatores técnicos e operacionais que alinham-se com as necessidades identificadas.

Em termos técnicos, os workshops e palestras oferecem um formato dinâmico e interativo, possibilitando uma abordagem prática e adequada às diversas áreas de atuação dos servidores e da comunidade. A metodologia presencial favorece a troca imediata de experiências e a construção de conhecimento coletivo, promovendo aprendizado ativo. Além disso, a compatibilidade desse formato com recursos audiovisuais e materiais didáticos enriquece o processo pedagógico, facilitando a assimilação das informações apresentadas. Essa abordagem garante um desempenho superior em comparação a outras soluções online, pois muitos participantes podem ter dificuldades de acesso à tecnologia ou preferir a interação direta com os instrutores.

Os benefícios operacionais de implementar workshops e palestras também são significativos. O modelo permite um suporte contínuo durante a execução, já que a presença física dos instrutores facilita a adaptação imediata ao perfil dos participantes e às suas necessidades específicas. Adicionalmente, as ferramentas necessárias para a realização das atividades presenciais são de fácil manutenção, e a logística envolvida pode ser gerenciada de forma eficiente pela equipe local,



garantindo um suporte adequado antes, durante e após a formação. A escalabilidade da solução é outra vantagem, uma vez que novos cursos e eventos podem ser facilmente programados de acordo com a demanda, ampliando o alcance da qualificação.

Em termos econômico-financeiros, a escolha por workshops e palestras presenciais apresenta um claro custo-benefício. Embora haja um investimento inicial na contratação de especialistas e no fornecimento de materiais, a taxa de retorno esperado em relação a essa capacitação é alta. Isso ocorre porque o aumento da qualificação dos servidores e da comunidade impacta diretamente na qualidade do serviço público, resultando em maior eficiência, diminuição de retrabalho, e potencial aumento da satisfação da população. A melhoria nos serviços prestados pode levar a uma redução na quantidade de reclamações e improdutividade, refletindo também em economias futuras que justificam plenamente o investimento realizado.

Por fim, a implementação dessa solução se mostra amplamente adequada ao interesse público, promovendo a capacitação e o desenvolvimento das competências necessárias para enfrentar os desafios administrativos e comunitários. Esse fortalecimento das habilidades locais contribui para a formação de um corpo técnico mais preparado, capaz de atuar com responsabilidade e eficácia nas demandas da população. Portanto, a escolha por workshops e palestras presenciais representa uma estratégia viável e eficaz para melhorar a qualidade dos serviços públicos oferecidos pela Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão.

1/2

QUANTITATIVOS E VALORES

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

Lote 01					
Item	Descrição	Unidade	Quant.	R\$ Unid.	R\$ Total
1	CONTRATAÇÃO DA PALESTRANTE ROSÂNGELA CARVALHO BERTOLDO, NO DIA 17 DE JUNHO DE 2025, COM TEMA ENVELHECIMENTO MULTICULTURAL E DEMOCRACIA: URGÊNCIA POR EQUIDADE, DIREITOS E PARTICIPAÇÃO.	SERVIÇO	1,00	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00
Valor Total					R\$ 3.000,00

5/5

PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

A contratação não será parcelada.

A contratação dos workshops e palestras presenciais não será parcelada devido à natureza singular e integrada da solução proposta. A capacitação de servidores e da comunidade local requer um enfoque contínuo e coeso, onde o aprendizado se desenvolve de forma progressiva e interligada. O fracionamento dessa contratação poderia comprometer a efetividade do treinamento, uma vez que as atividades são interdependentes e visam construir um conhecimento cumulativo, tornando-se essencial que sejam realizadas de forma contínua e em um mesmo período.



Além disso, o parcelamento pode acarretar desafios logísticos e de coordenação para a execução das atividades. A fragmentação do processo poderia resultar em descontinuidade na formação e dificultar a formação de um ambiente colaborativo entre os participantes, o que é crucial para o sucesso dos workshops. A realização de um único contrato garante um planejamento mais eficiente, permitindo que todos os envolvidos beneficiem-se plenamente do conteúdo programático previsto, sem interrupções que poderiam prejudicar a assimilação dos temas abordados.

Por último, ao optar por não parcelar a contratação, assegura-se uma resposta mais ágil e eficaz às necessidades da administração pública e da comunidade. Essa abordagem contribui diretamente para a melhoria dos serviços prestados pela Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão, promovendo um impacto positivo no desenvolvimento de competências, o que beneficia tanto os servidores quanto a população local. Uma única contratação fortalece o compromisso público com a eficiência e a qualidade na educação e capacitação, priorizando sempre o interesse coletivo e a promoção do bem-estar social.



RESULTADOS PRETENDIDOS

A escolha de realizar workshops e palestras presenciais como solução para a carência de qualificação e capacitação profissional na Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão apresenta resultados esperados que se traduzem em economicidade e otimização dos recursos disponíveis. Ao optar por essa modalidade de capacitação, a Prefeitura busca maximizar o custo-benefício das ações de formação, uma vez que os custos relacionados à logística, ao pagamento de facilitadores e ao material didático serão consideravelmente menores em comparação com outras alternativas, como a implementação de cursos de longa duração ou a contratação de consultorias especializadas mais onerosas.

Os workshops e palestras permitem um aproveitamento eficiente dos recursos humanos, pois mobilizam tanto servidores quanto membros da comunidade local em um formato que promove interação e troca de experiências. Essa abordagem, que valoriza o aprendizado coletivo, resulta na ampliação das habilidades dos participantes sem a necessidade de grande desembolso financeiro. Além disso, ao utilizar especialistas locais e profissionais já presentes na rede pública, é possível aproveitar o potencial humano existente, minimizando custos com deslocamentos e contratações externas.

No que diz respeito aos recursos materiais, a realização dos eventos de capacitação pode ser feita nas próprias dependências da Prefeitura ou em espaços comunitários, evitando gastos adicionais com locação de locais ou infraestrutura. Os materiais didáticos utilizados nos workshops e palestras podem ser produzidos internamente, utilizando recursos já disponíveis, o que garante uma significativa economia.



Financeiramente, o investimento realizado em workshops e palestras é diretamente revertido em melhorias no atendimento ao público e na eficiência dos serviços prestados, aumentando a satisfação da população e promovendo um ambiente administrativo mais qualificado. A capacitação contínua permite a atualização das práticas administrativas, resultando em um serviço público mais eficaz, além de atender às demandas essenciais da comunidade de forma mais ágil e adequada.

Dessa forma, a solução escolhida, além de ser viável economicamente, proporciona um horizonte promissor para a capacitação integral dos servidores e da população local, gerando uma mudança positiva nos índices de qualidade do serviço público em Itinga do Maranhão.

☰ PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Para a implementação eficaz de workshops e palestras presenciais voltados à qualificação e capacitação dos servidores da Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão e da comunidade local, algumas providências necessárias devem ser adotadas previamente à celebração do contrato.

Primeiramente, é essencial realizar um levantamento detalhado das necessidades de capacitação, envolvendo tanto os servidores públicos quanto a população local. Essa análise permitirá identificar temas relevantes e específicos que devem ser abordados nos workshops e palestras, garantindo que o conteúdo seja alinhado às demandas reais da comunidade.

Em seguida, deve-se mapear potenciais facilitadores ou instituições especializadas em treinamento, considerando sua experiência e abordagem pedagógica. A escolha deve priorizar profissionais com histórico comprovado de resultados na capacitação de públicos semelhantes, assegurando maior eficácia no atendimento das necessidades identificadas.

Além disso, será necessário definir um cronograma adequado para a realização das atividades, levando em conta a disponibilidade dos servidores e da comunidade, assim como os espaços físicos mais apropriados para a realização dos eventos. A infraestrutura deve ser avaliada para garantir condições adequadas de aprendizado, incluindo recursos audiovisuais, materiais didáticos e acessibilidade.

Outra providência crucial envolve a elaboração de um plano de acompanhamento e avaliação das iniciativas de capacitação, que permita medir sua efetividade e impacto. Isso incluirá indicadores claros para mensurar o entendimento e a aplicação dos conhecimentos adquiridos pelos participantes, possibilitando ajustes nas futuras edições dos workshops e palestras.

Finalmente, caso sejam necessárias contratações adicionais, como serviços de apoio logístico ou fornecimento de materiais específicos para as atividades, essas medidas devem ser planejadas de forma a otimizar custos e garantir uma execução fluida dos eventos. Todas as providências aqui elencadas visam assegurar que os recursos públicos sejam utilizados de maneira econômica e eficiente, resultando em uma capacitação que realmente contribua para a melhoria dos serviços prestados pela Prefeitura Municipal e atenda à expectativa da sociedade local.



08
2



CONTRATAÇÕES CORRELATAS

A análise da necessidade de contratações correlatas e interdependentes à solução proposta, que consiste na realização de workshops e palestras presenciais, revela que não há demandas adicionais que precisem ser atendidas antes da implementação dessa solução.

Os workshops e palestras podem ser organizados em locais já existentes, como prédios públicos e salas municipais, que são adequados para a realização das atividades planejadas. Assim, não se faz necessário um investimento prévio em adequações prediais ou infraestrutura, uma vez que os espaços disponíveis atendem aos requisitos básicos para atividades de capacitação.

Além disso, a realização dos eventos propostos prescinde de contratações de materiais específicos ou equipamentos distintos do que já está disponível no município. Os recursos audiovisuais e outros suportes técnicos necessários para a condução das palestras e workshops podem ser supridos pelos próprios servidores da Prefeitura ou pela utilização de equipamentos comuns já existentes nas instituições locais.

Diante desse cenário, é possível concluir que as soluções propostas de workshops e palestras presenciais podem ser implementadas sem a necessidade de contratações correlatas ou interdependentes adicionais. Isso caracteriza uma oportunidade para a Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão de atuar de forma eficiente em melhorar a qualificação e capacitação profissional de seus servidores e da comunidade local, utilizando os recursos já disponíveis.



IMPACTOS AMBIENTAIS

Na realização de workshops e palestras presenciais promovidos pela Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão, diversos impactos ambientais podem ser identificados. Entre os principais estão a geração de resíduos sólidos, consumo excessivo de energia elétrica e a emissão de gases poluentes decorrentes do deslocamento dos participantes e facilitadores.

Para mitigar os impactos da geração de resíduos sólidos, é fundamental implementar uma política de uso responsável de materiais. Isso pode incluir a utilização de papel reciclado para impressões, ao mesmo tempo em que se estimula a digitalização de documentos sempre que possível, a fim de reduzir a necessidade de impresso. Além disso, a disponibilização de lixeiras devidamente sinalizadas para a separação de materiais recicláveis e não recicláveis nas dependências do evento ajudará na gestão adequada dos resíduos gerados.

2



09
2

No que tange à eficiência energética, é importante optar por ambientes com iluminação natural e ventilação adequada, reduzindo a necessidade de uso de luz artificial e ar condicionado. Durante os eventos, a utilização de equipamentos eletrônicos deve ser otimizada. Por exemplo, incentivar o uso de projetores e dispositivos que tenham certificação de baixo consumo energético pode contribuir significativamente para a redução do consumo de energia. Além disso, promover o uso de transportes públicos ou caronas solidárias entre os participantes pode minimizar a emissão de gases poluentes.

A logística reversa também é relevante no contexto de workshops e palestras. Para isso, a Prefeitura pode estabelecer parcerias com empresas de reciclagem que aceitem equipamentos utilizados ou materiais que não serão mais aproveitados após o evento. Esse processo deve ser planejado para garantir que todo material reciclável gerado durante os eventos seja destinado corretamente, contribuindo para a redução do impacto ambiental.

Concluindo, ao integrar práticas de baixo consumo de energia, uso responsável de recursos e logística reversa, a Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão poderá não apenas capacitar seus servidores e a comunidade local, mas também promover um desenvolvimento sustentável, minimizando os impactos ambientais decorrentes das atividades realizadas.

✓ **CONCLUSÃO**

As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é **PLENAMENTE VIÁVEL**.

Itinga do Maranhão - MA, 2 de Junho de 2025

Maria do Carmo Costa Cardoso
Secretária Adjunta da Secretaria Municipal de Assistência Social
Decreto nº 133/2025 - GAB