



Estado do Maranhão  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO - MA

DECRETO Nº 091/2021 de 30 de abril de 2021

LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 384/2021;

DECRETA

Art. 1º - NOMEAR do Cargo de Provimento em Comissão de ASSESSOR JURIDICO DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO de Itinga do Maranhão, lotado na Procuradoria Geral, o Senhor JOÃO GABRIEL DA SILVA NETO – OAB/MA 21.258 a partir da presente data.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 30 de abril de 2021.

LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA  
PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO

PREFEITURA DE ITINGA DO MARANHÃO  
PUBLICADO NO DIÁRIO DE PÓS-IMPRIMAS  
EM 30/04/2021  
Gabinete do Prefeito

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 30 de abril de 2021.

**LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA**  
**PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

Publicado por: LÚCIO FLÁVIO ARAÚJO OLIVEIRA  
Código identificador: b790cdbbe3cc5ace83216f6cff4ec382

**DECRETO Nº 091/2021**

**DECRETO Nº 091/2021 de 30 de abril de 2021**

LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 384/2021;

**DECRETA**

Art. 1º - **NOMEAR** do Cargo de Provisão em Comissão de **ASSESSOR JURIDICO DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO** de Itinga do Maranhão, lotado na Procuradoria Geral, o Senhor **JOÃO GABRIEL DA SILVA NETO - OAB/MA 21.258** a partir da presente data.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 30 de abril de 2021.

**LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA**  
**PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

Publicado por: LÚCIO FLÁVIO ARAÚJO OLIVEIRA  
Código identificador: 5a06201b0abda56112c3687669dc220e

**PREFEITURA MUNICIPAL DE JENIAPÓ DOS VIEIRAS**

**ERRATA Nº 2 AO EDITAL 001/2021**

**ERRATA Nº 2 AO EDITAL 001/2021- SEMED/JENIAPÓ DOS VIEIRAS-MA.**

**SELEÇÃO SIMPLIFICADA PARA A CONTRATAÇÃO DE PROFESSORES PARA ATUAREM NA EDUCAÇÃO INFANTIL NAS TURMAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO NAS ÁREAS INDÍGENAS DO MUNICÍPIO DE JENIAPÓ DOS VIEIRAS-MA.**

**NO ANEXO III ANÁLISE CURRICULAR DE TÍTULOS E DOCUMENTOS.**

o **ONDE SE LÊ:**

**ANEXO III DO EDITAL 001/2021 - SEMED/JENIAPÓ DOS VIEIRAS-MA**  
**Análise Curricular de Títulos e de Documentos**

Especificação dos Títulos	Pontuação	
	Mínima	Máxima
<b>1 - Titulação Acadêmica</b>		
Magistério na modalidade normal de Ensino Médio	3,0	3,0
Magistério na modalidade normal de Ensino Médio (no mínimo 50% concluída)	2,0	2,0
Magistério Indígena concluído	3,0	3,0
Magistério na modalidade magistério indígena (no mínimo 50% concluída)	2,0	2,0
Licenciatura Intercultural (No mínimo 50% concluída)	5,0	5,0
Licenciatura Intercultural concluída	10	10
Licenciatura em Pedagogia ou outras áreas de conhecimento concluída	5,0	5,0
<b>2 - Experiência Profissional</b>		
Experiência docente	10 (por ano)	50
<b>3 - Formação Complementar</b>		
Cursos de Capacitação/Aperfeiçoamento (mínimo de 40 horas), Participação em Seminários, Ciclos de Formação, Palestras, Fóruns, Simpósios, Minicursos, Conferências e Oficinas/Jornadas Pedagógicas. (Até 05). <b>Obs: Todos (as) relacionados (as) à Educação Escolar Indígena e realizados (as) a partir de fevereiro de 2014.</b>	4,0 (por curso ou participação)	20
<b>TOTAL</b>		<b>100,00</b>
<b>DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DE TÍTULOS</b>		
Formação Acadêmica	Cópia Diploma, Certificado, Certidão (acompanhadas do original) ou <b>Declaração Original com data de expedição a partir de janeiro de 2018.</b>	
Experiência Profissional	Declarações Originais emitidas por órgão competente com data de expedição a partir de dezembro de 2018, contracheques (o primeiro e o último), cópia do registro na carteira de trabalho especificando a experiência e o período, cópias de contratos (acompanhadas do original);	
Formação Complementar	Cópias dos certificados (acompanhadas do original)	
<b>IMPORTANTE:</b> Todas as cópias de documentos deverão ser apresentadas com os originais para atestar a validade das cópias apresentadas, inclusive do diploma e ou certificado com Histórico Escolar.		