



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



CONTRATO Nº 85/2024

DADOS DO CONTRATO	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	08.12/2023
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	029/2023
MODALIDADE:	Pregão Eletrônico
CONTRATANTE:	Secretaria Municipal de Administração
CONTRATADO:	GRAFICA E EDITORA BRASIL EIRELI
OBJETO:	Registro de preços, para futura e eventual contratação de empresa especializada na aquisição de utensílios domésticos de copa e cozinha, visando atender as necessidades das secretarias Integradas e fundos municipais da prefeitura municipal de Itinga do Maranhão -MA
VALOR TOTAL DO CONTRATO:	R\$ 6.827,54 (seis mil, oitocentos e vinte e sete reais e cinquenta e quatro centavos)
SERVIDOR FISCAL DO CONTRATO:	SABRINA HITHIELY
VIGÊNCIA INICIAL:	8 de Janeiro de 2024
VIGÊNCIA FINAL:	31 de Dezembro de 2024

DADOS DO CONTRATANTE			
NOME:	Secretaria Municipal de Administração	CNPJ:	01.614.537/0001-04
LOGRADOURO:	Avenida Paula Rejane de Carvalho Santos, 300	BAIRRO:	Coqueiral
CIDADE:	Itinga do Maranhão	ESTADO:	Maranhão
REPRESENTANTE:	Renilson Alves Machado	CPF:	431.471.352-68

DADOS DO CONTRATADO			
RAZÃO SOCIAL:	GRAFICA E EDITORA BRASIL EIRELI	CPF/CNPJ:	00.732.085/0001-00
ENDEREÇO:	Rua Sergipe, 557	BAIRRO:	Centro
CIDADE:	Imperatriz	ESTADO:	Maranhão
CONTATO:	(99) 3524-8908	E-MAIL:	vendas@graficabrasilitz.com
REPRESENTANTE:	SIDNEY LIMA PEREIRA	CPF:	177.275.963-53

#### PREÂMBULO

Aos 8 de Janeiro de 2024, a Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão - MA, através da Secretaria Municipal de Administração, inscrita no CNPJ nº 01.614.537/0001-04, na presença de testemunhas abaixo nomeadas acordam em assinar o presente TERMO DE CONTRATO, decorrente do Processo Administrativo em epígrafe, mediante as cláusulas e condições seguintes:

#### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 - O presente instrumento tem por objeto Registro de preços, para futura e eventual contratação de empresa especializada na aquisição de utensílios domésticos de copa e cozinha, visando atender as

Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão - MA | CNPJ: 01.614.537/0001-04  
Av. Paula Rejane de Carvalho Santos, nº 300, Coqueiral - CEP 65.939-000, Itinga do Maranhão, Maranhão, Brasil  
www.itinga.ma.gov.br



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



necessidades das secretarias integradas e fundos municipais da prefeitura municipal de Itinga do Maranhão - MA de acordo com as especificações e condições definidas no Termo de Referência constante no Anexo I do edital da licitação em epígrafe e em conformidade com a proposta de preço apresentada pela CONTRATADA.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR

2.1 - O valor estimado do presente Contrato é de R\$ 6.827,54 (seis mil, oitocentos e vinte e sete reais e cinquenta e quatro centavos), em conformidade com a proposta apresentada pela CONTRATADA, conforme quadro abaixo:

ESPECIFICAÇÕES E ITENS DO CONTRATO

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	R\$ Unit.	R\$ Total
14	0 - Descrição: Garrafa térmica para chá ou café, com capacidade de 1,8 litros na cor branca ou preta, com sistema de bombeamento por pressão.	Termolar	UND	3	R\$ 75,10	R\$ 225,30
18	0 - Descrição: Jogo de copos de vidro com 6 unidades de 300ml cada, Transparente, para suco ou água. Com 12,5cm de altura, 6,5cm de diâmetro com peso de 162g.	Nadir	UND	6	R\$ 29,15	R\$ 174,90
20	0 - Descrição: Faca de coainha de 10 polegadas fabricada em aço inox com cabo de plástico, tamanho de 38x5,5cm	Tramontina	UND	2	R\$ 23,50	R\$ 47,00
21	0 - Descrição: Faca de cozinha de 6 polegadas, fabricada em lâmina de aço inox cabo de polipropileno banco, com 27,5cm.	Tramontina	UND	2	R\$ 19,99	R\$ 39,98
23	0 - descrição tábua de madeira, com 50x30cm no mínimo 5cm de espessura.	Mor	UND	1	R\$ 72,00	R\$ 72,00
28	0 - Descrição: Balde de plástico reforçado com alça, liso, com capacidade para 20 litros, nas dimensões 30x39x33cm, comprimento, largura e altura.	ArqPlast	UND	10	R\$ 8,49	R\$ 84,90
29	0 - Descrição: Balde de plástico reforçado com alça, liso, compacidade para 12 litros, nas dimensões 34x31x26cm, comprimento, largura e altura.	ArqPlast	UND	10	R\$ 9,00	R\$ 90,00
30	0 - Descrição: Caixa plástica organizadora com capacidade de 30 litros, com as dimensões: 31cm de comprimento, 24cm de largura e 27cm de altura	Plastsu	UND	5	R\$ 41,00	R\$ 205,00
31	0 - Descrição: Jarra de vidro transparente com capacidade de 2 litros.	Euro Home	UND	3	R\$ 42,00	R\$ 126,00
34	0 - Descrição: Garrafa térmica com sistema de abertura: Rosqueável, Material térmico Revestimento pu.Material externo: Corpo plástico com alça. Capacidade: 5 Litro.Tempo de conservação: 10h Frio / 10h Quente.	Termolar	UND	2	R\$ 21,49	R\$ 42,98
37	0 - Descrição: Cortina para janelas em tecido Oxford, liso o com detalhes nom tamnho de 350x140cm	Cortinas House	UND	10	R\$ 298,00	R\$ 2.980,00
38	0 - Descrição: Cortina para janelas em tecido Oxford, liso o com detalhes nom tamnho de 220x180cm	Cortinas House	UND	10	R\$ 121,10	R\$ 1.211,00
39	0 - Descrição: Kit Varão de cortina de 3 metro de comprimento dividido em 3 partes com 28mm de espessura, 04 suportes de parede, buchas e parafusos de fixação, composto de ferro ou alumínio, com revestimento em pvc	Empório Do Lar	UND	10	R\$ 51,99	R\$ 519,90



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



40	0 - Descrição: Kit varão para cortina simples com 2 metros de comprimento, 2 suportes com buchas de instalação, 2 ponteiros para o varão. Composição: Varão fabricado em ferro e revestido de PVC	Empório Do Lar	UND	10	R\$ 22,00	R\$ 220,00
41	0 - Descrição: Sanduicheira e grill, com no mínimo de 750w, em plástico resistente black e aço escovado, 220V	Mondial	UND	1	R\$ 109,90	R\$ 109,90
44	0 - Descrição: Coador de café de tecido flanelado, aro nº 06	Flanelim	UND	10	R\$ 11,00	R\$ 110,00
46	0 - Descrição: Píão para tempero, socador de alho, em alumínio fundido.	R&A	UND	1	R\$ 20,43	R\$ 20,43
47	0 - Descrição: Jogo de Xícaras de Café 6 unidades, composto por 6 Xícaras de Cafezinho 6 Pires.	Mezcla	UND	5	R\$ 52,00	R\$ 260,00
48	0 - Descrição: Jogo de panelas corpo de alumpínio, com revestimento interno e externo de anteadereente Starflon, tampas de vidro com borda de aço inox, cabos, alças de baquelite antitérmico e pagadores de nylon, com 5 peças contendo: 1 Fridgeira Versalhes 0,80 ml 20cm, 1 Fervedor Versalhes 1 L 12cm, 1 Panela Versalhes 1,4 L 16cm, 1 Panela Versalhes 2,0 L 18cm, 1 Caçarola Versalhes 2,8 L 20cm.	Panelux	KIT	1	R\$ 184,00	R\$ 184,00
49	0 - Descrição: Escorredor de pratos produzido em aço inox, com capacidade mínima de 36 pratos e porta talher	Arthi	UND	1	R\$ 85,00	R\$ 85,00
50	0 - Descrição: Cutelo de Cozinha, produzino em lâmina de aço inox de 15cm Indicado para cortes e quebra de ossos de aves, suínos, peixes ou elementos congelados, cabo de polipropileno, comprimento total de 27cm.	Tramontina	UND	1	R\$ 19,25	R\$ 19,25
<b>Valor Total</b>						<b>R\$ 6.827,54</b>

2.2 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

2.3 - Os valores e quantitativos acima são meramente estimativos, de forma que os pagamentos devidos à CONTRATADA dependerão dos quantitativos efetivamente executados.

#### CLÁUSULA TERCEIRA - DA VINCULAÇÃO

3.1 - Integram o presente Contrato, independente de transcrição:

I - Edital do Pregão Eletrônico N° 029/2023

II - Proposta, documentos anexos e lances, firmados pela CONTRATADA na presente licitação.

#### CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

4.1 - O prazo de vigência deste Termo de Contrato é aquele fixado no Termo de Referência do procedimento em epígrafe, com início na data de 08/01/2024 e encerramento em 31/12/2024, e somente poderá ser prorrogado nos termos do artigo 57, § 1º, da Lei n. 8.666, de 1993.

4.2 - Em se tratando de serviço de natureza continuada, o presente contrato poderá ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, por interesse das partes, até o limite de 60 (sessenta) meses, através de termo aditivo,

Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão - MA | CNPJ: 01.614.537/0001-04  
Av. Paula Rejane de Carvalho Santos, n° 300, Coqueiral - CEP 65.939-000, Itinga do Maranhão, Maranhão, Brasil  
www.itinga.ma.gov.br



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



conforme disposições do art. 57 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, com redação dada pela Lei nº 9.648/98, desde que haja autorização formal da autoridade competente e observados os seguintes requisitos:

- a) Os serviços tenham sido prestados regularmente;
- b) Esteja formalmente demonstrado que a forma de prestação dos serviços tem natureza continuada;
- c) Seja juntado relatório que discorra sobre a execução do contrato, com informações de que os serviços tenham sido prestados regularmente;
- d) Seja juntada justificativa e motivo, por escrito, de que a Administração mantém interesse na realização do serviço;
- e) Seja comprovado que o valor do contrato permaneça economicamente vantajoso para a Administração;
- f) Haja manifestação expressa da contratada informando o interesse na prorrogação;
- g) Seja comprovado que o contratado mantém as condições iniciais de habilitação.

4.3 - Havendo necessidade o contrato poderá sofrer acréscimos e supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, conforme previsto no artigo 65, §1º, da Lei Federal nº 8.666/93.

4.4 - 2.2. A CONTRATADA não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

#### CLÁUSULA QUINTA - DO PRAZO E REGIME DE EXECUÇÃO

5.1 - O regime de execução do objeto a ser executado pela CONTRATADA, os materiais que serão empregados e a fiscalização pela CONTRATANTE são aqueles previstos no Termo de Referência, anexo do Edital.

5.2 - O local e prazo de execução do objeto será aquele definido na "Ordem de Fornecimento/Serviço", conforme prazos mínimos estabelecidos no Termo de Referência do Edital de Licitação em epígrafe.

5.3 - A forma de execução do objeto respeitará os critérios estabelecidos no Termo de Referência do Edital de Licitação em epígrafe, devendo a CONTRATADA observar todas as cláusulas ali estabelecidas e que integram o presente Termo de Contrato.

#### CLÁUSULA SEXTA - DO RECEBIMENTO

6.1 - O recebimento objeto será feito nos termos do Art. 73 a 76 da Lei 8.666/93, sendo o objeto executado diferente das especificações ou apresentarem defeitos, serão considerados não entregues.

6.2 - A CONTRATANTE poderá rejeitar, no todo ou em parte, o objeto em desacordo com as especificações e condições deste Termo de Referência, do Edital e do Contrato.

6.3 - Caso o objeto seja executado com avarias ou em desacordo com as especificações técnicas ou problema de qualidade, a CONTRATADA deverá repô-lo devidamente corrigido em até 24 (vinte e quatro) horas, após notificação do CONTRATANTE durante a vigência do contrato, a partir daí sujeitando-se às penalidades cabíveis.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - DA FISCALIZAÇÃO

7.1 - Fiscalização e acompanhamento da entrega dos produtos ou execução dos serviços, será feita pelo servidor SABRINA HITHIELY ou outros representantes, especialmente designados, que anotarão em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados na forma do Artigo 67, da Lei nº 8.666/93.

7.2 - As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor ou comissão de recebimento deverão ser adotadas por seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes à Administração.



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



7.3 - A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA pelos danos causados à CONTRATANTE ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos

**CLÁUSULA OITAVA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

8.1 - O pagamento à CONTRATADA será efetuada pela Prefeitura Municipal, mediante a apresentação de nota fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, bem como as certidões de regularidade junto à Receita Federal do Brasil/Previdência, Trabalhistas, FGTS, Estado (dívida ativa e tributos), Município e será feito na modalidade de transferência online exclusivamente em conta bancária da Contratada.

8.2 - O pagamento deverá ser efetuado em PARCELAS PROPORCIONAIS a execução do objeto, não devendo estar vinculado a liquidação total do empenho.

8.3 - Para fazer jus ao pagamento, a Contratada deverá apresentar junto às notas fiscais, comprovação de sua adimplência com a Fazenda Municipal e Estadual, Seguridade Social e Fazenda Nacional (Certidão Negativa de Débito - CND), com o FGTS (Certificado de Regularidade do FGTS) e Certidão de Débitos Trabalhistas.

8.4 - A contratante não incidirá em mora quanto ao atraso do pagamento em face do não cumprimento pela Contratada das obrigações acima descritas ou de qualquer outra causa que esta deu azo.

8.5 - O pagamento somente será efetuado após o adimplemento das obrigações contratuais pertinentes, conforme art. 40, § 3º, Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA NONA - DO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

9.1 - As regras acerca do cronograma de desembolso são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DO REAJUSTAMENTO**

10.1 - As regras acerca do reajuste de preços do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

11.1 - Os CONTRATANTES têm direito ao equilíbrio econômico-financeiro do contratado, procedendo-se à revisão do mesmo, a qualquer tempo, em razão de fato imprevisível ou previsível, porém com consequências incalculáveis, que onere ou desonere excessivamente as obrigações pactuadas.

11.2 - A CONTRATADA deverá formular à Administração requerimento para revisão do contrato, comprovando a ocorrência do aludido fato, acompanhado de planilha de custos comparativa entre a data da formulação da proposta e do momento do pedido de revisão, demonstrando a repercussão financeira sobre o valor pactuado.

11.3 - A planilha de custos referida no parágrafo primeiro deverá vir acompanhada de documentos comprobatórios, tais como, notas fiscais de matérias-primas, de transporte de mercadorias, lista de preços de fabricantes, alusivas à época da elaboração da proposta e do momento do pedido de revisão do contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

12.1 - As despesas decorrentes do presente Termo de Contrato estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento Municipal, para o corrente exercício financeiro, na classificação abaixo:

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

UNIDADE: 02 03 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO. GOV E GESTÃO PÚBLICA

CLASSIFICAÇÃO: 04.122.0052.2089.0000 MANUTENÇÃO DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão - MA | CNPJ: 01.614.537/0001-04  
Av. Paula Rejane de Carvalho Santos, nº 300, Coqueiral - CEP 65.939-000, Itinga do Maranhão, Maranhão, Brasil  
[www.itinga.ma.gov.br](http://www.itinga.ma.gov.br)



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO

UNIDADE: 02 03 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GOV E GESTÃO PÚBLICA

CLASSIFICAÇÃO: 04.122.0052.1074.0000 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO

UNIDADE: 02 03 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GOV E GESTÃO PÚBLICA

CLASSIFICAÇÃO: 04.122.0052.1074.0000 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

NATUREZA DA DESPESA: 4.4.90.52.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

12.2 - Em casos de objetos de serviços continuados, no(s) exercício(s) seguinte(s), correrão à conta dos recursos próprios para atender às despesas da mesma natureza, cuja alocação será feita no início de cada exercício financeiro.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

13.1 - Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, bem como atestar nas notas fiscais/faturas a efetiva execução do objeto desta licitação.

13.2 - O acompanhamento e a fiscalização dos contratos firmados com os Contratados em conformidade com o disposto no art. 67 da Lei nº 8.666/93.

13.3 - Os fiscais do contrato serão responsáveis pelo acompanhamento, fiscalização e pelo atesto dos produtos contratados.

13.4 - Os contratantes se reservam ao direito de, sempre que julgar necessário, verificar, por meio de seus funcionários, se as prescrições das normas deste Termo de Referência estão sendo cumpridas pelo contratado.

13.5 - Efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com o estabelecido no Termo e Contrato ou instrumento hábil;

13.6 - Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução do objeto, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas;

13.7 - Comunicar prontamente à CONTRATADA, qualquer anormalidade no objeto do Contrato, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência;

13.8 - Notificar previamente à CONTRATADA, quando da aplicação de penalidades;

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

14.1 - Obedecer às especificações constantes no Termo de referência;

14.2 - Responsabilizar-se pela execução do objeto, ressaltando que todas as despesas de transporte e outras necessárias ao cumprimento de suas obrigações serão de responsabilidade da contratada;

14.3 - Executar o objeto dentro do prazo estipulado neste termo;

14.4 - O retardamento na execução do objeto não justificado considerar-se-á como infração contratual;

14.5 - Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;

14.6 - Manter com a Contratante relação sempre formal, por escrito, ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser de imediato, confirmados por escrito;

Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão - MA | CNPJ: 01.614.537/0001-04  
Av. Paula Rejane de Carvalho Santos, nº 300, Coqueiral - CEP 65.939-000, Itinga do Maranhão, Maranhão, Brasil  
www.itinga.ma.gov.br



- 14.7 - Arcar com todos os ônus e encargos decorrentes da execução do objeto do contrato, compreendidas todas as despesas incidentes direta ou indiretamente no custo, inclusive os previdenciários e fiscais, tais como impostos ou taxas, custos de deslocamento necessários a entrega dos produtos objeto deste Termo;
- 14.8 - Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de licitação, consoante o que preceitua o inciso XIII do artigo 55 da Lei nº. 8.666/93, atualizada.
- 14.9 - Aceitar os acréscimos e supressões do valor inicialmente estimado para entrega dos produtos, nos termos do § 1º; do art. 65 da Lei 8.666/93.
- 14.10 - Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas.
- 14.11 - Garantir que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização do setor competente, não eximirá o fornecedor de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes.
- 14.12 - A assinatura do contrato por pessoa competente deverá ser efetuada em um prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis após a notificação da Contratada, sob pena das sanções previstas no art. 81 na Lei 8.666/93.
- 14.13 - Efetuar a imediata correção das deficiências apontadas pela Contratante, com relação ao objeto executado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA RESCISÃO DO CONTRATO

- 15.1 - A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, se houver uma das ocorrências prescritas nos artigos 77 a 81 da Lei no. 8.666/93, de 21 de junho de 1993.
- 15.2 - Constitui motivo para rescisão do Contrato:
- a) O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações e prazos;
  - b) O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações e prazos do seu cumprimento, levando a Administração a comprovar a impossibilidade da conclusão dos serviços ou fornecimento nos prazos estipulados;
  - c) A paralisação do fornecimento, sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
  - d) O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
  - e) O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do parágrafo primeiro do artigo 67 da Lei no. 8.666, de 21 de junho de 1993;
  - f) A decretação da falência ou instauração da insolvência civil;
  - g) A dissolução da sociedade ou o falecimento do contratado;
  - h) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que prejudique a execução do Contrato;
  - i) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento justificadas e determinadas pela máxima autoridade Administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo Administrativo a que se refere o Contrato;
  - j) A supressão, por parte da Administração, do objeto, acarretando modificações do valor inicial do Contrato além do limite permitido no parágrafo primeiro do artigo 65 da Lei no. 8.666, de 21 de junho de 1993;
  - k) A suspensão de sua execução por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento



obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas, assegurado ao contratado, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;

l) O atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes da execução do objeto ou parcelas destes já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;

m) A não liberação, por parte da Administração, de área, local ou objeto para execução do objeto, nos prazos contratuais, bem como das fontes de materiais naturais especificadas nos projetos;

n) A ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato.

o) O descumprimento do disposto no inciso V do art. 27, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

p) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial da posição contratual, bem como a fusão, cisão ou incorporação, que implique violação da Lei de Licitações ou prejudique a regular execução do contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS PENALIDADES CONTRATUAIS

16.1 - Pela inexecução total ou parcial deste instrumento, a **CONTRATANTE** poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à **CONTRATADA** as seguintes sanções, segundo a gravidade da falta cometida:

a) **Advertência escrita:** quando se tratar de infração leve, a juízo da fiscalização, no caso de descumprimento das obrigações e responsabilidades assumidas neste contrato ou, ainda, no caso de outras ocorrências que possam acarretar prejuízos à **CONTRATANTE**, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave

b) **Multa de:**

i) 0,03% (três centésimos por cento) por dia sobre o valor dos produtos ou serviço entregues com atraso, decorridos 30 (trinta) dias de atraso o **CONTRATANTE** poderá decidir pela continuidade da multa ou pela rescisão, em razão da inexecução total;

ii) 0,06% (seis centésimos por cento) por dia sobre o valor do fato ocorrido, para ocorrências de atrasos em qualquer outro prazo previsto neste instrumento, não abrangido pelas demais alíneas;

iii) 5 % (cinco por cento) sobre o valor global atualizado do contrato, pela não manutenção das condições de habilitação e qualificação exigidas no instrumento convocatório;

iv) 20 % (vinte por cento) sobre o valor do contrato, nas hipóteses de recusa na assinatura do contrato, rescisão contratual por inexecução do contrato, caracterizando-se quando houver reiterado descumprimento de obrigações contratuais, entrega inferior a 50% (cinquenta por cento) do contratado, atraso superior ao prazo limite de trinta dias, estabelecido na alínea "a", ou os produtos ou serviços forem entregues fora das especificações constantes do Termo de Referência e da proposta da **CONTRATADA**;

c) **Suspensão temporária** de participar em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo não superior a 2 (dois) anos;

d) **Declaração de Inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos que determinaram sua punição ou até que seja promovida a sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA GARANTIA DE EXECUÇÃO**

17.1 - As regras acerca da prestação de garantia na presente contratação são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA RESPONSABILIDADE CIVIL**

18.1 - A CONTRATADA responderá por perdas e danos que vier a sofrer a CONTRATANTE, ou terceiros em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa da CONTRATADA ou de seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita.

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DOS CASOS OMISSOS**

19.1 - Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA - SUBCONTRATAÇÃO**

20.1 - É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto, associação da CONTRATADA com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial do contrato, bem como a fusão, cisão ou incorporação da CONTRATADA, não se responsabilizando a CONTRATANTE por nenhum compromisso assumido por aquela com terceiros

20.2 - É permitida a subcontratação de bens/serviços de natureza acessória e instrumental, pelos quais a CONTRATADA manter-se-á integralmente responsável.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

21.1 - O presente contrato é regido pela Lei 8.666/93, Lei 10.520/02, Lei Complementar 123/06 e demais diplomas legais.

21.2 - Para dirimir as questões deste Contrato fica eleito o foro de Itinga do Maranhão - MA. E por estarem assim acordos, assinam o presente Contrato, em 03 (três) vias, de igual teor e forma na presença das duas testemunhas abaixo assinadas.

Itinga do Maranhão - MA, 8 de Janeiro de 2024

**ASSINATURAS**

PELA CONTRATANTE

Renilson Alves Machado  
Secretário de Administração  
Portaria nº 012/2021

PELA CONTRATADA

Editora Brasil Ltda  
Sidney Lima Pereira  
CPF nº 177.245.963-53

**TESTEMUNHAS**



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



NOME:

NOME:

CPF:

CPF:



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



**DADOS DO PROCESSO**

<b>Nº DO CONTRATO</b>	85/2024
<b>Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:</b>	08.12/2023
<b>Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:</b>	029/2023
<b>MODALIDADE:</b>	PREGÃO ELETRÔNICO

**INTERESSADOS**

<b>CONTRATANTE:</b>	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
<b>CONTRATADO:</b>	GRÁFICA E EDITORA BRASIL EIRELI
<b>VIGÊNCIA INICIAL:</b>	8 de Janeiro de 2024
<b>VIGÊNCIA FINAL:</b>	31 de Dezembro de 2024
<b>VALOR TOTAL DO CONTRATO:</b>	R\$ 6.827,54 (seis mil, oitocentos e vinte e sete reais e cinquenta e quatro centavos)

**OBJETO**

Formalização de Termo de Contrato cujo objeto é REGISTRO DE PREÇOS, PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS DE COPA E COZINHA, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS INTEGRADAS E FUNDOS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO -MA

**MOVIMENTAÇÃO**

DATA	ÓRGÃO	RÚBRICA

EXTRATO DE CONTRATO N° 85/2024, assinado em 08/01/2024. Objeto: Registro de preços, para futura e eventual contratação de empresa especializada na aquisição de utensílios domésticos de copa e cozinha, visando atender as necessidades das secretarias integradas e fundos municipais da prefeitura municipal de Itinga do Maranhão -MA. Processo Administrativo n° 08.12/2023. Modalidade: Pregão Eletrônico n° 029/2023. Contratante: Secretaria Municipal de Administração, CNPJ n° 01.614.537/0001-04, CONTRATADO: GRAFICA E EDITORA BRASIL EIRELI, CNPJ n° 00.732.085/0001-00. Valor Global: R\$ 6.827,54 (seis mil, oitocentos e vinte e sete reais e cinquenta e quatro centavos). Vigência Inicial: 8 de Janeiro de 2024. Vigência Final: 31 de Dezembro de 2024. Renilson Alves Machado. Itinga do Maranhão - MA, 8 de Janeiro de 2024.



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



CONVOCAÇÃO PARA CONTRATO Nº 85/2024

À(o)

Sr. **SIDNEY LIMA PEREIRA**

Representante Legal da Empresa: **GRAFICA E EDITORA BRASIL EIRELI - 00.732.085/0001-00**

Com endereço à Rua Sergipe, 557, Centro, Imperatriz, Maranhão

Contatos: (99) 3524-8908 | vendas@graficabrasilz.com

Prezado(a) Senhor(a),

Nos termos da legislação vigente, vimos pelo presente CONVOCAR Vossa Senhoria, na qualidade de representante legal da referida empresa, para ASSINATURA DO TERMO DE CONTRATO, cujo objeto é Registro de preços, para futura e eventual contratação de empresa especializada na aquisição de utensílios domésticos de copa e cozinha, visando atender as necessidades das secretarias integradas e fundos municipais da prefeitura municipal de Itinga do Maranhão -MA, conforme Processo de Contratação na modalidade Pregão Eletrônico Nº 029/2023, autuado a partir do Processo Administrativo nº 08.12/2023, no valor total de R\$ 6.827,54 (seis mil, oitocentos e vinte e sete reais e cinquenta e quatro centavos), no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da publicação desta, sem prejuízo das sanções previstas no edital de Licitação e no art. 81. Lei 8.666/93.

A empresa deverá atualizar a documentação de HABILITAÇÃO, prevista no edital em epígrafe, que porventura estejam vencidas.

Itinga do Maranhão - MA, 8 de Janeiro de 2024

Renilson Alves Machado

Secretário de Administração

Portaria nº 012/2021



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



Ao  
Departamento de Contabilidade  
Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão

**ASSUNTO:** SOLICITAÇÃO DE INFORMAÇÃO DE DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E RUBRICA COM VISTA A FORMALIZAÇÃO DE TERMO DE CONTRATO CUJO OBJETO É Registro de preços, para futura e eventual contratação de empresa especializada na aquisição de utensílios domésticos de copa e cozinha, visando atender as necessidades das secretarias integradas e fundos municipais da prefeitura municipal de Itinga do Maranhão -MA.

Senhor Contador,

Venho por meio desta solicitar à Vossa Senhoria que informe sobre a disponibilidade orçamentária, bem como a classificação orçamentária/financeira para a formalização de termo de contrato cujo objeto é Registro de preços, para futura e eventual contratação de empresa especializada na aquisição de utensílios domésticos de copa e cozinha, visando atender as necessidades das secretarias integradas e fundos municipais da prefeitura municipal de Itinga do Maranhão -MA.

O contrato em questão terá origem do Processo de Contratação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO sob o nº 029/2023, autuado a partir do Processo Administrativo nº 08.12/2023.

O valor total do presente contrato será de R\$ 6.827,54 (seis mil, oitocentos e vinte e sete reais e cinquenta e quatro centavos).

Na certeza do pronto atendimento a esta solicitação, aproveitamos o ensejo para reiterar nossos votos de elevado apreço.

Itinga do Maranhão - MA, 8 de Janeiro de 2024

Renilson Alves Machado



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



Secretário de Administração  
Portaria nº 012/2021

**PREFEITURA DE ITINGA**

Rua Senador José Sarney nº 41

01614537/0001-04

Exercício: 2024

Emissão : 08/01/2024

Página 1

Ao  
Exmo(a). Sr(a). Prefeito Municipal

Prezado(a) Senhor(a):

Estamos através da presente, comunicação a V.Exa., para efeito de disponibilidade quanto a limites para processos de licitação pública. O saldo existente, apurado nesta data pela divisão de contabilidade, da verba orçamentária abaixo destacada:

Código da Ficha : 31

Órgão : 02 PODER EXECUTIVO

Unidade : 03 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GOV E C

Dotação : 04.122.0052.2089.00003.3.90.30.00

Material De Consumo

Saldo Orçamentário : R\$ 53.833,63

**CINQUENTA E TRÊS MIL, OITOCENTOS E TRINTA E TRÊS REAIS  
E SESSENTA E TRÊS CENTAVOS**

Atenciosamente,

Chefe da Divisão de Contabilidade

Padre Leonardo Reis Moreira  
CONTADOR  
CRC-MA 01433910

Ao  
Exmo(a). Sr(a). Prefeito Municipal

Prezado(a) Senhor(a):

Estamos através da presente, comunicação a V.Exa., para efeito de disponibilidade quanto a limites para processos de licitação pública. O saldo existente, apurado nesta data pela divisão de contabilidade, da verba orçamentária abaixo destacada:

Código da Ficha : 54

Órgão : 02 PODER EXECUTIVO

Unidade : 03 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GOV E C

Dotação : 04.122.0052.1074.00003.3.90.30.00

Material De Consumo

Saldo Orçamentário : R\$ 136.222,94

**CENTO E TRINTA E SEIS MIL, DUZENTOS E VINTE E DOIS REAIS  
E NOVENTA E QUATRO CENTAVOS**

Atenciosamente,

Chefe da Divisão de Contabilidade

  
Pedro Leonardo Reis Mource  
CONTADOR  
CRC-MA 014539/O

**PREFEITURA DE ITINGA**

Rua Senador José Sarney nº 41  
01614537/0001-04

Exercício: 2024

Emissão : 08/01/2024

Página 1

Ao  
Exmo(a). Sr(a). Prefeito Municipal

Prezado(a) Senhor(a):

Estamos através da presente, comunicação a V.Exa., para efeito de disponibilidade quanto a limites para processos de licitação pública. O saldo existente, apurado nesta data pela divisão de contabilidade, da verba orçamentária abaixo destacada:

Código da Ficha : 71

Órgão : 02 PODER EXECUTIVO

Unidade : 03 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GOV E C

Dotação : 04.122.0052.1074.00004.4.90.52.00

Equipamentos E Material Permanente

Saldo Orçamentário : R\$ 13.711,10

**TREZE MIL, SETECENTOS E ONZE REAIS E DEZ CENTAVOS**

Atenciosamente,

Chefe da Divisão de Contabilidade

*Pedro Leonardo Reis Moura*

CONTADOR

CRC-MA 014539/O



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



**ASSUNTO:** SOLICITAÇÃO FORMALIZAÇÃO DE TERMO DE CONTRATO PARA REGISTRO DE PREÇOS, PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS DE COPA E COZINHA, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS INTEGRADAS E FUNDOS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO -MA, ORIGINÁRIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO n° 029/2023, autuado a partir do Processo Administrativo n° 08.12/2023.

Ao  
Departamento de Contratos  
Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão

Prezados,

Venho pelo presente, solicitar a formalização de Termo de Contrato cujo objeto é Registro de preços, para futura e eventual contratação de empresa especializada na aquisição de utensílios domésticos de copa e cozinha, visando atender as necessidades das secretarias integradas e fundos municipais da prefeitura municipal de Itinga do Maranhão -MA, conforme procedimento já realizado através do Processo de Contratação na modalidade Pregão Eletrônico N° 029/2023, autuado a partir do Processo Administrativo n° 08.12/2023, conforme especificações e quantidades constam abaixo:

**ESPECIFICAÇÕES E ITENS DO CONTRATO**

Item	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	R\$ Unit.	R\$ Total
14	0 - Descrição: Garrafa térmica para chá ou café, com capacidade de 1,8 litros na cor branca ou preta, com sistema de bombeamento por pressão.	Termolar	UND	3	R\$ 75,10	R\$ 225,30
18	0 - Descrição: Jogo de copos de vidro com 6 unidades de 300ml cada, Transparente, para suco ou água. Com 12,5cm de altura, 6,5cm de diâmetro com peso de 162g.	Nadir	UND	6	R\$ 29,15	R\$ 174,90
20	0 - Descrição: Faca de coainha de 10 polegadas fabricada em aço inox com cabo de plástico, tamanho de 38x5,5cm	Tramontina	UND	2	R\$ 23,50	R\$ 47,00
21	0 - Descrição: Faca de cozinha de 6 polegadas, fabricada em lâmina de aço inox cabo de polipropileno banco, com 27,5cm.	Tramontina	UND	2	R\$ 19,99	R\$ 39,98
23	0 - descrição tábuas de madeira, com 50x30cm no mínimo 5cm de espessura.	Mor	UND	1	R\$ 72,00	R\$ 72,00
28	0 - Descrição: Balde de plástico reforçado com alça, liso, com capacidade para 20 litros, nas dimensões 30x39x33cm, comprimento, largura e altura.	ArqPlast	UND	10	R\$ 8,49	R\$ 84,90
29	0 - Descrição: Balde de plástico reforçado com alça, liso, capacidade para 12 litros, nas dimensões 34x31x26cm, comprimento, largura e altura.	ArqPlast	UND	10	R\$ 9,00	R\$ 90,00
30	0 - Descrição: Caixa plástica organizadora com capacidade de 30 litros, com as dimensões:	Plastsu	UND	5	R\$ 41,00	R\$ 205,00



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



31	31cm de comprimento, 24cm de largura e 27cm de altura 0 - Descrição: Jarra de vidro transparente com capacidade de 2 litros.	Euro Home	UND	3	R\$ 42,00	R\$ 126,00
34	0 - Descrição: Garrafa térmica com sistema de abertura: Rosqueável, Material térmico Revestimento pu. Material externo: Corpo plástico com alça. Capacidade: 5 Litro. Tempo de conservação: 10h Frio / 10h Quente.	Termolar	UND	2	R\$ 21,49	R\$ 42,98
37	0 - Descrição: Cortina para janelas em tecido Oxford, liso o com detalhes nom tamnho de 350x140cm	Cortinas House	UND	10	R\$ 298,00	R\$ 2.980,00
38	0 - Descrição: Cortina para janelas em tecido Oxford, liso o com detalhes nom tamnho de 220x180cm	Cortinas House	UND	10	R\$ 121,10	R\$ 1.211,00
39	0 - Descrição: Kit Varão de cortina de 3 metro de comprimento dividido em 3 partes com 28mm de espessura, 04 suportes de parede, buchas e parafusos de fixação, composto de ferro ou alumínio, com revestimento em pvc	Empório Do Lar	UND	10	R\$ 51,99	R\$ 519,90
40	0 - Descrição: Kit varão para cortina simples com 2 metros de comprimento, 2 suportes com buchas de instalação, 2 ponteiros para o varão. Composição: Varão fabricComposição: Varão fabricado em ferro e revestido de PVC	Empório Do Lar	UND	10	R\$ 22,00	R\$ 220,00
41	0 - Descrição: Sanduicheira e grill, com no mínimo de 750w, em plástico resistente black e aço escovado, 220V	Mondial	UND	1	R\$ 109,90	R\$ 109,90
44	0 - Descrição: Coador de café de tecido flanelado, aro nº 06	Flanelim	UND	10	R\$ 11,00	R\$ 110,00
46	0 - Descrição: Pilão para tempero, socador de alho, em alumínio fundido.	R&A	UND	1	R\$ 20,43	R\$ 20,43
47	0 - Descrição: Jogo de Xícaras de Café 6 unidades. composto por 6 Xícaras de Cafezinho 6 Pires.	Mezcla	UND	5	R\$ 52,00	R\$ 260,00
48	0 - Descrição: Jogo de painelas corpo de alumpinio, com revestimento interno e externo de anteadereente Starflon, tampas de vidro com borda de aço inox, cabos, alças de baquelite antitérmico e pagadores de nylon, com 5 peças contendo: 1 Frigideira Versalhes 0,80 ml 20cm, 1 Fervedor Versalhes 1 L 12cm, 1 Panela Versalhes 1,4 L 16cm, 1 Panela Versalhes 2,0 L 18cm, 1 Caçarola Versalhes 2,8 L 20cm.	Panelux	KIT	1	R\$ 184,00	R\$ 184,00
49	0 - Descrição: Escorredor de de pratos produzido em aço inox, com capacidade mínima de 36 pratos e porta talher	Arthi	UND	1	R\$ 85,00	R\$ 85,00
50	0 - Descrição: Cutelo de Cozinha, produzino em lâmina de aço inox de 15cm Indicado para cortes e quebra de ossos de aves, suínos, peixes ou elementos congelados, cabo de polipropileno, comprimento total de 27cm.	Tramontina	UND	1	R\$ 19,25	R\$ 19,25
<b>Valor Total</b>						<b>R\$ 6.827,54</b>



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



Informo que as Despesas decorrentes da presente contratação deverão ser alocadas na dotação orçamentária para o presente exercício financeiro conforme descrito abaixo:

**DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

UNIDADE: 02 03 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GOV E GESTÃO PÚBLICA

CLASSIFICAÇÃO: 04.122.0052.2089.0000 MANUTENÇÃO DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS

NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO

UNIDADE: 02 03 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GOV E GESTÃO PÚBLICA

CLASSIFICAÇÃO: 04.122.0052.1074.0000 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.30.00 - MATERIAL DE CONSUMO

UNIDADE: 02 03 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GOV E GESTÃO PÚBLICA

CLASSIFICAÇÃO: 04.122.0052.1074.0000 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

NATUREZA DA DESPESA: 4.4.90.52.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

Na qualidade de ordenador(a) de despesas, **DECLARO**, nos termos do Quadro de Detalhamento das Despesas - QDD e para fins de informação de disponibilidade orçamentária e financeira, que a presente despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual (LOA) e é compatível com o Plano Plurianual (PPA) e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) vigentes, nos termos do art. 16, inciso II, da Lei Complementar nº 101/2000.

Declaro ainda que a despesa preenche os requisitos exigidos pela Lei Complementar nº 101/2000, especialmente aqueles contidos nos artigos 16 e 17, pois está abrangida pelos créditos genéricos, de forma que somadas todas as despesas da mesma espécie, realizadas e a realizar, previstas no programa de trabalho, não ultrapassam os limites estabelecidos para o presente exercício financeiro.

O instrumento contratual deverá ter seu termo final em 31 de Dezembro de 2024.

Fica designado o Sr(a). SABRINA HITHIELY BRAGA, como servidor responsável pela Fiscalização do presente Termo de Contrato.

RESUMO DOS DADOS DO CONTRATO	
Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO:	08.12/2023
Nº PROCESSO DE CONTRATAÇÃO:	029/2023
MODALIDADE:	Pregão Eletrônico
CONTRATANTE:	01.614.537/0001-04 - Secretaria Municipal de Administração
CONTRATADO:	00.732.085/0001-00 - GRAFICA E EDITORA BRASIL EIRELI
OBJETO:	Registro de preços, para futura e eventual contratação de empresa especializada na aquisição de utensílios domésticos de copa e cozinha, visando atender as necessidades das secretarias integradas e fundos municipais da prefeitura municipal de Itinga do Maranhão -MA
VALOR TOTAL DO CONTRATO:	R\$ 6.827,54 (seis mil, oitocentos e vinte e sete reais e cinquenta e



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO



	quatro centavos)
SERVIDOR FISCAL DO CONTRATO:	SABRINA HITHIELY BRAGA
VIGÊNCIA FINAL	31 de Dezembro de 2024

Itinga do Maranhão - MA, 8 de Janeiro de 2024

Renilson Alves Machado  
Secretário de Administração  
Portaria nº 012/2021



visando atender as necessidades das secretarias integradas e fundos municipais da prefeitura municipal de Itinga do Maranhão -MA. Processo Administrativo nº 08.12/2023. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 029/2023. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Educação e Esportes, CNPJ nº 06.073.682/0001-49, CONTRATADO: GRAFICA E EDITORA BRASIL EIRELI, CNPJ nº 00.732.085/0001-00. Valor Global: R\$ 147.567,14 (cento e quarenta e sete mil, quinhentos e sessenta e sete reais e quatorze centavos). Vigência Inicial: 8 de Janeiro de 2024. Vigência Final: 31 de Dezembro de 2024. Gildaci Costa Santos. Itinga do Maranhão - MA, 8 de Janeiro de 2024.

Publicado por: LAIS DA SILVA NETA OLIVEIRA  
Código identificador: e20396326ce0d3e93b09e96f27ae9d8a

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 85/2024**

EXTRATO DE CONTRATO Nº 85/2024, assinado em 08/01/2024. Objeto: Registro de preços, para futura e eventual contratação de empresa especializada na aquisição de utensílios domésticos de copa e cozinha, visando atender as necessidades das secretarias integradas e fundos municipais da prefeitura municipal de Itinga do Maranhão -MA. Processo Administrativo nº 08.12/2023. Modalidade: Pregão Eletrônico nº 029/2023. Contratante: Secretaria Municipal de Administração, CNPJ nº 01.614.537/0001-04, CONTRATADO: GRAFICA E EDITORA BRASIL EIRELI, CNPJ nº 00.732.085/0001-00. Valor Global: R\$ 6.827,54 (seis mil, oitocentos e vinte e sete reais e cinquenta e quatro centavos). Vigência Inicial: 8 de Janeiro de 2024. Vigência Final: 31 de Dezembro de 2024. Renilson Alves Machado. Itinga do Maranhão - MA, 8 de Janeiro de 2024.

Publicado por: LAIS DA SILVA NETA OLIVEIRA  
Código identificador: 045851c931dce9da89e62297a024096f

**PREFEITURA MUNICIPAL DE LORETO**

**CONTRATO Nº. 076/2024 - CPL - PROCESSO ADMINISTRATIVO  
N.º 013/2024 - PREGÃO ELETRONICO Nº 007/2024.**

**EXTRATO DE CONTRATO.** CONTRATO Nº. 076/2024 - CPL - Processo Administrativo n.º 013/2024 - PREGÃO ELETRONICO Nº 007/2024. **CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Loreto/MA, CNPJ nº 06.229.538/0001-59, através da Secretaria Municipal de Infraestrutura. **CONTRATADA:** JF LOCACOES DE VEICULOS E MÁQUINAS LTDA, CNPJ Nº 36.789.339/0001-66, com endereço na Avenida Governador Luiz Rocha, 163, Bairro Potosí, Balsas/MA: **OBJETO:** Contratação de pessoa jurídica do ramo para o fornecimento de peças, baterias em geral para atender o Departamento de Transportes da Prefeitura Municipal de Loreto/MA: **VALOR TOTAL** de R\$ 992.150,10 (novecentos noventa dois mil cento cinquenta reais e dez centavos). **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 26.782.0026.2-024 - Manutenção do Depart. de Transporte Rodoviário Estradas Vicinais, 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo. **VIGENCIA:** 31 de dezembro de 2028. **DATA DA ASSINATURA:** 09 de maio de 2024 - Germano Martins Coelho, CPF nº 846.881.653-15 - Prefeito Municipal de Loreto/MA e Jocimar Ribeiro Feitosa, CNH nº 04020689771, DETRAN -MA - Sócio Administrador - Proprietário.

Publicado por: MANOEL MESSIAS BORGES OLIVEIRA  
Código identificador: c1a0539a96da6bf3fe2e259c3e4c0894

**CONTRATO Nº. 077/2024 - CPL - PROCESSO ADMINISTRATIVO  
N.º 013/2024 - PREGÃO ELETRONICO Nº 007/2024.**

**EXTRATO DE CONTRATO.** CONTRATO Nº. 077/2024 - CPL - Processo Administrativo n.º 013/2024 - PREGÃO ELETRONICO Nº 007/2024. **CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Loreto/MA, CNPJ nº 06.229.538/0001-59, através da Secretaria Municipal de Educação. **CONTRATADA:** JF LOCACOES DE VEICULOS E MÁQUINAS LTDA, CNPJ Nº 36.789.339/0001-66, com endereço na Avenida Governador Luiz Rocha,

163, Bairro Potosí, Balsas/MA: **OBJETO:** Contratação de pessoa jurídica do ramo para o fornecimento de peças, baterias em geral para atender a Secretaria Municipal de Educação e Fundeb de Loreto/MA: **VALOR TOTAL** de R\$ 746.420,40 (setecentos quarenta seis mil quatrocentos vinte reais e quarenta centavos). **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 12.361.0021.2-053 - Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Municipal, 12.361.0021.2-054 - Manutenção do Transporte Escolar, 12.361.0021.2-059 - Manutenção do Transporte Escolar - FUNDEB, 12.361.0021.2-060 - Manutenção do Ensino Fundamental - FUNDEB, 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo. **VIGENCIA:** 31 de dezembro de 2028. **DATA DA ASSINATURA:** 09 de maio de 2024 - Germano Martins Coelho, CPF nº 846.881.653-15 - Prefeito Municipal de Loreto/MA e Jocimar Ribeiro Feitosa, CNH nº 04020689771, DETRAN -MA - Sócio Administrador - Proprietário.

Publicado por: MANOEL MESSIAS BORGES OLIVEIRA  
Código identificador: d725e0c7f153370b23841646e21b0844

**CONTRATO Nº. 078/2024 - CPL - PROCESSO ADMINISTRATIVO  
N.º 013/2024 - PREGÃO ELETRONICO Nº 007/2024.**

**EXTRATO DE CONTRATO.** CONTRATO Nº. 078/2024 - CPL - Processo Administrativo n.º 013/2024 - PREGÃO ELETRONICO Nº 007/2024. **CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Loreto/MA, CNPJ nº 06.229.538/0001-59, através da Secretaria Municipal de Saúde. **CONTRATADA:** JF LOCACOES DE VEICULOS E MÁQUINAS LTDA, CNPJ Nº 36.789.339/0001-66, com endereço na Avenida Governador Luiz Rocha, 163, Bairro Potosí, Balsas/MA: **OBJETO:** Contratação de pessoa jurídica do ramo para o fornecimento de peças, baterias em geral para atender o Fundo Municipal de Saúde de Loreto/MA: **VALOR TOTAL** de R\$ 735.461,03 (setecentos trinta cinco mil quatrocentos sessenta um reais e três centavos). **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 10.301.0017.2-032 - Manutenção de Ações de (SPS) Custeio, Atenção Primária, 10.302.0017.2-036 - Manutenção do Atendimento de Média e Alta Complexidade, 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo. **VIGENCIA:** 31 de dezembro de 2028. **DATA DA ASSINATURA:** 09 de maio de 2024 - Germano Martins Coelho, CPF nº 846.881.653-15 - Prefeito Municipal de Loreto/MA e Jocimar Ribeiro Feitosa, CNH nº 04020689771, DETRAN -MA - Sócio Administrador - Proprietário.

Publicado por: MANOEL MESSIAS BORGES OLIVEIRA  
Código identificador: 95d222ace34a1f0ff9d13ad7c61125e2

**CONTRATO Nº. 079/2024 - CPL - PROCESSO ADMINISTRATIVO  
N.º 013/2024 - PREGÃO ELETRONICO Nº 007/2024.**

**EXTRATO DE CONTRATO.** CONTRATO Nº. 079/2024 - CPL - Processo Administrativo n.º 013/2024 - PREGÃO ELETRONICO Nº 007/2024. **CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Loreto/MA, CNPJ nº 06.229.538/0001-59, através da Secretaria Municipal de Assistência Social. **CONTRATADA:** JF LOCACOES DE VEICULOS E MÁQUINAS LTDA, CNPJ Nº 36.789.339/0001-66, com endereço na Avenida Governador Luiz Rocha, 163, Bairro Potosí, Balsas/MA: **OBJETO:** Contratação de pessoa jurídica do ramo para o fornecimento de peças, baterias em geral para atender o Fundo Municipal de Assistência Social de Loreto/MA: **VALOR TOTAL** de R\$ 74.629,80 (setenta quatro mil seiscentos vinte nove reais e oitenta centavos). **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 08.244.0003.2-040 - Gestão da Secretaria e Fundo Municipal de Assistência Social, 3.3.90.30.00.00 - Material de Consumo. **VIGENCIA:** 31 de dezembro de 2028. **DATA DA ASSINATURA:** 09 de maio de 2024 - Germano Martins Coelho, CPF nº 846.881.653-15 - Prefeito Municipal de Loreto/MA e Jocimar Ribeiro Feitosa, CNH nº 04020689771, DETRAN -MA - Sócio Administrador - Proprietário.

Publicado por: MANOEL MESSIAS BORGES OLIVEIRA  
Código identificador: 13db6ed9735223eb860a82f1e3e2b196

