



130
M

CONTRATO Nº 468/2025

COMPRAS E SERVIÇOS COMUNS – LEI 14.133/2021



PROCESSO DE ORIGEM

Inexigibilidade Nº 39/2025

Nº PROCESSO ADMINISTRATIVO: 03.012/2025



OBJETO CONTRATUAL

Contratação serviços técnicos especializados em consultoria e assessoria ao Controle Interno.



VALOR CONTRATUAL

R\$ 115.000,00 (cento e quinze mil reais)



VIGÊNCIAS CONTRATUAL

INICIAL: 25 de Julho de 2025

FINAL: 31 de Dezembro de 2025



DADOS DO CONTRATANTE

Secretaria Municipal de Finanças, CNPJ nº 01.614.537/0001-04

Avenida Paula Rejane de Carvalho Santos, 300, Coqueiral, Itinga do Maranhão, Maranhão.

Ildilene Santos Oliveira, CPF nº 033.711.872-84



DADOS DO CONTRATADO

TR SOLUCOES PUBLICAS LTDA, CNPJ nº 06.313.374/0001-43

RUA SALOMAO BARROS, 35, CENTRO, Grajaú, Maranhão

trsolucoespublicas@gmail.com, (98) 8423-5992,

Romulo de Araujo Akashi, CPF nº 724.119.103-04



FISCAL DO CONTRATO

PREÂMBULO

Aos 25 de Julho de 2025, a Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão – MA, através da Secretaria Municipal de Finanças, inscrita no CNPJ nº 01.614.537/0001-04, em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 na presença de testemunhas abaixo nomeadas acordam em assinar o presente **TERMO DE CONTRATO**, decorrente do Processo de Contratação em epígrafe, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DA VINCULAÇÃO (art. 92, I e II)



131

CONTRATO, decorrente do Processo de Contratação em epígrafe, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DA VINCULAÇÃO (art. 92, I e II)

1.1 – O presente instrumento tem por objeto Contratação de escritório de contabilidade com notória especialização em serviços técnicos especializados em consultoria e assessoria ao Controle Interno. de acordo com as especificações e condições definidas no Termo de Referência e em conformidade com a proposta de preço apresentada pela **CONTRATADA**.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO (art. 92, V)

2.1 – O valor do presente Contrato é de R\$ R\$ 115.000,00 ((cento e quinze mil reais)), em conformidade com a proposta apresentada pela **CONTRATADA**, conforme quadro abaixo:

ESPECIFICAÇÕES E ITENS DO CONTRATO

Item	Descrição	Unidade	Quant.	Recorrência	R\$ Unit.	R\$ Mensal	R\$ Total
1	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM CONSULTORIA E ASSESSORIA AO CONTROLE INTERNO.	MESES	5	1	R\$ 23.000,00	R\$ 115.000,00	R\$ 115.000,00
Valor Total						R\$ 115.000,00	

2.2 – No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

2.3 – O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente executados.

2.4 – São anexos a este instrumento e vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

2.3.1 – O Termo de Referência que embasou a contratação, em especial as cláusulas específicas quanto a forma de execução do objeto;

2.3.2 – Edital de Licitação e/ou Aviso de Contratação Direta, conforme o caso;

2.3.3 – A Proposta do Contratado;

2.3.4 – Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

3.1 – O prazo de vigência da contratação terá início na data de 25/07/2025 e encerramento em 25/07/2026, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021, e, em caso de serviços e fornecimentos contínuos, poderão ser prorrogáveis por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.1.1 – O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do contratado, previstas neste instrumento.

4.1.2 – A prorrogação de que trata esse item é condicionada à avaliação, por parte do Gestor do Contrato, da vantajosidade da prorrogação, a qual deverá ser realizada motivadamente, com base no Histórico de Gestão do Contrato, nos princípios da manutenção da necessidade, economicidade e oportunidade da contratação, e nos demais aspectos que forem julgados relevantes.

3.2 – O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

3.3 – Em caso de prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.

3.4 – O contrato não poderá ser prorrogado quando o contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.



132
M

CLÁUSULA QUARTA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

4.1 – O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

5.1 – O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, parte integrante a este Contrato.

CLÁUSULA SEXTA – DO REAJUSTE (art. 92, V)

6.1 – Os preços inicialmente contratados são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado constante do processo administrativo que deu origem ao presente termo de contrato.

6.2 – Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo **CONTRATANTE**, do Índice Geral de Preços de Mercado – IGP-M, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

6.3 – Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o intervalo mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

6.4 – No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o **CONTRATANTE** pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

6.5 – Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

6.6 – Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

6.7 – Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

6.8 – O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

7.1 – Quando o presente instrumento tratar de informações pessoais, as partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão deste contrato administrativo, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

7.2 – Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

7.3 – É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

7.4 – A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de sub-operação firmados ou que venham a ser celebrados pelo **CONTRATADO**.

7.5 – Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

7.6 – É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

7.7 – O **CONTRATADO** deverá exigir de sub operadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

7.8 – O **CONTRATANTE** poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o **CONTRATADO** atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.



133
M

7.9 – O **CONTRATADO** deverá prestar, no prazo fixado pelo **CONTRATANTE**, prorrogável justificadamente quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

7.10 – Bancos de dados eventualmente formados a partir de deste instrumento contratual, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

7.10.1 – Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

7.11 – O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

7.12 – Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

8.1 – As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

UNIDADE: 02 04 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

CLASSIFICAÇÃO: 04.123.0052.2192.0000 APOIO A GESTÃO FISCAL E FINANCEIRA DO MUNICIPIO

NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

UNIDADE: 02 04 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

CLASSIFICAÇÃO: 04.122.0052.2012.0000 MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE FINANÇAS

NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

UNIDADE: 02 04 00 SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

CLASSIFICAÇÃO: 04.122.0052.1076.0000 MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO CONTABIL

NATUREZA DA DESPESA: 3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA

8.2 – A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)

9.1 – Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

9.2 – Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência.

9.3 – Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas.

9.4 – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado.

9.5 – Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.

9.6 – Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato.

9.7 – Cientificar o órgão de representação judicial da Procuradoria desta administração para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado.



9.8 – Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

9.8.1 – A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

9.9 – Responder eventuais pedidos de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

9.10 – Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais, nos termos do §4º, do art. 137, da Lei nº 14.133, de 2021.

9.11 – A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)

10.1 – O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e Termo de Referência, parte integrante a este Contrato, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas.

10.2 – Em casos de fornecimento de equipamentos, entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada.

10.3 – Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

10.4 – Comunicar ao **CONTRATANTE**, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da execução, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

10.5 – Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.

10.6 – Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

10.7 – Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo **CONTRATANTE**, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos.

10.8 – A empresa **CONTRATADA** deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos relacionados na Ordem de Fornecimento/Serviço.

10.9 – Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao **CONTRATANTE**;

10.10 – Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

10.11 – Paralisar, por determinação do **CONTRATANTE**, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

10.12 – Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação, ou para qualificação, na contratação direta;



135
M

10.13 – Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116);

10.14 – Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único);

10.15 – Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

10.16 – Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

10.17 – Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do **CONTRATANTE**.

10.18 – Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência.

10.19 – Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato.

10.20 – Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local da execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

10.21 – Submeter previamente, por escrito, ao **CONTRATANTE**, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

10.22 – Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

11.1 – Para os contratos por escopo, assim considerados os contratos nos quais se impõe ao **CONTRATADO** o dever de realizar a execução de objeto específico em um período predeterminado, a extinção contratual se dará nos seguintes termos:

11.1.1 – Quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

11.1.2 – Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato:

11.1.2.1 – Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do **CONTRATADO**;

a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas;

b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

11.2 – Em se tratando de objeto de natureza contínua a extinção se dará quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.



136
M

- 11.2.1 – O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o **CONTRATANTE**, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.
- 11.2.2 – A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo **CONTRATANTE** nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.
- 11.2.3 – Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.
- 11.3 – O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
- 11.3.1 – Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.
- 11.3.2 – A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
- 11.3.2.1 – Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
- 11.4 – O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
- 11.4.1 – Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- 11.4.2 – Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 11.4.3 – Indenizações e multas.
- 11.5 – A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).
- 11.6 – O contrato poderá ser extinto caso se constate que o **CONTRATADO** mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

- 12.1 – Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:
- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
 - b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - c) der causa à inexecução total do contrato;
 - d) ensejar o retardamento da execução do objeto da contratação sem motivo justificado;
 - e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
 - f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
 - g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 12.2 – Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas acima descritas as seguintes sanções:
- i) **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
 - ii) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);



137
M

iii) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

b) **Multa** de:

i) **Moratória** de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

ii) **Moratória** de 0,07% (sete centésimos por cento) do valor total do contrato por dia de atraso injustificado, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia, quando exigida no Termo de Referência, parte integrante a este Contrato.

a. O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

iii) **Compensatória**, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 12.1, de 20% a 30% do valor do Contrato.

iv) **Compensatória**, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “a”, “b”, “c” e “d” do subitem 12.1, de 1% a 30% do valor do Contrato.

12.3 – A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao **CONTRATANTE** (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.4 – Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.4.1 – Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.5 – Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo **CONTRATANTE** ao **CONTRATADO**, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada, quando exigida, ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.6 – Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

12.7 – A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao **CONTRATADO**, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.8 – Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

a) a natureza e a gravidade da infração cometida;

b) as peculiaridades do caso concreto;

c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

d) os danos que dela provierem para o **CONTRATANTE**;

e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.9 – Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

12.10 – A personalidade jurídica do **CONTRATADO** poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para



138
M

provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o **CONTRATADO**, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.11 – O **CONTRATANTE** deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161).

12.12 – As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

12.13 – Os débitos do **CONTRATADO** para com a Administração **CONTRATANTE**, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)

13.1 – As regras acerca da prestação de garantia na presente contratação são as estabelecidas no Termo de Referência, parte integrante a este Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14.1 – Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2 – O Contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3 – As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica da **CONTRATANTE**, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

14.4 – Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS

15.1 – Os casos omissos serão decididos pelo **CONTRATANTE**, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – SUBCONTRATAÇÃO

16.1 – As regras para subcontratação do objeto deste instrumento de contrato constam no Termo de Referência, parte integrante deste Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 – O presente contrato é regido pela Lei 14.133/21 e demais diplomas legais.

17.2 – Incumbirá ao **CONTRATANTE** divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

17.3 – Fica eleito o Foro da Comarca de Itinga do Maranhão - MA, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITINGA DO MARANHÃO



Itinga do Maranhão – MA, 25 de Julho de 2025

139
M

ASSINATURAS

PELA CONTRATANTE

Ildilene Santos Oliveira

Ildilene Santos Oliveira
Secretária Municipal de Finanças
Decreto nº 001/2025 - GAB

PELA CONTRATADA

Romulo de Araujo Akashi

Romulo de Araujo Akashi
CPF nº 724.119.103-04

TESTEMUNHAS

NOME:

NOME:

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 208c180444f489040cc66fe17bbc1f35

EXTRATO DE CONTRATO Nº 466/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 466/2025, assinado em 25/07/2025. Objeto: Contratação de escritório de contabilidade com notória especialização para prestar serviços técnicos especializados em assessoramento à Unidade de Controle Interno.. Processo Administrativo nº 03.007/2025. Modalidade: Inexigibilidade nº 36/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Finanças, CNPJ nº 01.614.537/0001-04, CONTRATADO: C M V BARROS, CNPJ nº 20.893.250/0001-05. Valor Global: R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais). Vigência Inicial: 25 de julho de 2025. Vigência Final: 25 de julho de 2026. Ildilene Santos Oliveira - Secretária Municipal de Finanças. Itinga do Maranhão - MA, 25 de julho de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: d060a5a011f834905fa028ef844e4b69

EXTRATO DE CONTRATO Nº 467/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 467/2025, assinado em 25/07/2025. Objeto: Contratação de escritório de advocacia com notória especialização para prestação de serviços técnicos especializados em licitações e contratos administrativos.. Processo Administrativo nº 03.011/2025. Modalidade: Inexigibilidade nº 38/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Finanças, CNPJ nº 01.614.537/0001-04, CONTRATADO: TIAGO TRAJANO OLIVEIRA DANTAS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA, CNPJ nº 60.951.770/0001-41. Valor Global: R\$ 216.000,00 (duzentos e dezesseis mil reais). Vigência Inicial: 25 de julho de 2025. Vigência Final: 25 de julho de 2026. Ildilene Santos Oliveira - Secretária Municipal de Finanças. Itinga do Maranhão - MA, 25 de julho de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: e3d5360fd2948fcee2f46261829ba1

EXTRATO DE CONTRATO Nº 468/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 468/2025, assinado em 25/07/2025. Objeto: Contratação de escritório de contabilidade com notória especialização em serviços técnicos especializados em consultoria e assessoria ao Controle Interno.. Processo Administrativo nº 03.012/2025. Modalidade: Inexigibilidade nº 39/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Finanças, CNPJ nº 01.614.537/0001-04, CONTRATADO: TR SOLUCOES PUBLICAS LTDA, CNPJ nº 06.313.374/0001-43. Valor Global: R\$ 115.000,00 (cento e quinze mil reais). Vigência Inicial: 25 de julho de 2025. Vigência Final: 25 de julho de 2026. Ildilene Santos Oliveira - Secretária Municipal de Finanças. Itinga do Maranhão - MA, 25 de julho de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 5b6d90cd623fa8a7e6c0d9fa44fa5ebc

PORTARIA Nº 043/2025 - GAB

PORTARIA Nº 043/2025 - GAB

LENY PAULA FIRMIANO AGUIAR, Prefeita de Itinga do Maranhão/MA, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal de Saúde;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica convocada a 11ª Conferência Municipal de Saúde de Itinga do Maranhão, conforme determinação legal do decreto N.º 0/2023 de 07 de agosto de 2025.

Art. 2º - A Conferência Municipal de Saúde será presidida pela Secretária Municipal de Saúde e na sua ausência pelo Coordenador(a) Geral da Conferência.

Art. 3º - A Conferência será realizada no Auditório da Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão.

Art. 4º - A Conferência terá uma comissão organizadora que se responsabilizará por todas as atividades de sua execução.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º - A Comissão Organizadora terá a seguinte composição:

Presidente: Andreia Neumann
Coordenador Geral: Willian dos Santos Oliveira
Coordenador Adjunto: Daniele Marques Gomes
Secretária Executiva: Gerosina Suelen Coutinho Ramos
Tesoureira: Maria Lucelia Sousa Carvalho
Secretária de credenciamento: Bruna Sessa
Secretária de Divulgação e Comunicação: Renata Gomes Silva Marinho

Art. 6º - As diversas subdivisões da referida Comissão terão as seguintes funções:

Coordenador Geral: Assumir a responsabilidade oficial pela Conferência, assinar documentos oficiais, deliberar sobre assuntos técnicos, administrativos e financeiros sobre realização das mesmas.

Secretário Executivo: Encaminhar as solicitações das diversas subseções, comprar material, providenciar recursos para o funcionamento destas subseções e acompanhar a execução dos diversos trabalhos junto com o Coordenador Geral.

Tesoureiro: Ordenar a receita e a despesa da conferência.

Secretário de credenciamento: Se responsabilizar pelo credenciamento dos delegados da conferência e ficará à disposição até o dia 10 de Agosto de 2025 na sede da secretaria, durante a Conferência dia 11 de Agosto de 2025.

Secretário de comunicação e divulgação: encarregar-se de divulgar a Conferência dar entrevista nas rádios e apoiar os palestrantes e demais participantes na apresentação e divulgação de informações durante a conferência.

Art. 7º - Os delegados serão indicados pelas entidades legalmente constituídas no Município.

Art. 8º - A Secretaria Municipal de Saúde dará o apoio necessário ao desenvolvimento das atividades da comissão.

Art. 9º - Esta portaria entrará e vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

CUMPRA-SE, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE.

Itinga do Maranhão/MA, em 07 de agosto de 2025.

LENY PAULA FIRMIANO AGUIAR
Prefeita de Itinga do Maranhão

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 4bbdf883b92cfc317f7450b5dd33d072

RETIFICAÇÃO Nº 02, DO EDITAL Nº 02/2025

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA INTERNA PARA GESTORES ESCOLARES NO MUNICÍPIO DE ITINGA DO MARANHÃO



Código identificador: 253f93f11ad2bf8ae2e13967fbad1419

ERRATA - CONTRATO Nº 468/2025

ERRATA

No Extrato de Contrato, referente ao Contrato Nº 468/2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão, em 08 de agosto de 2025, onde se lê: "25 de Julho de 2026"

Leia-se: "31 de Dezembro de 2025"

e

onde se lê: "Contratação de escritório de contabilidade com notória especialização em serviços técnicos especializados em consultoria e assessoria ao Controle Interno"

Leia-se: "Contratação serviços técnicos especializados em consultoria e assessoria ao Controle Interno"

Esta errata tem como objetivo a correção do objeto e da vigência contratual que foi mencionada de forma incorreta.

Itinga do Maranhão/MA, 13 de agosto de 2025.

ILDILENE SANTOS OLIVEIRA
Secretária Municipal de Finanças

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 1b6c613550b5af76ffc980dcf2d6eed

ERRATA - INEXIGIBILIDADE Nº 36/2025

ERRATA

Na Autorização para Contratação Direta, referente à Inexigibilidade Nº 36/2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão, em 08 de agosto de 2025, onde se lê:

"Contratação de escritório de contabilidade com notória especialização para prestar serviços técnicos especializados em assessoramento à Unidade de Controle Interno"

Leia-se:

"Contratação de escritório de contabilidade com notória especialização para prestação de serviços de Assessoria e Consultoria técnicos especializados em Contabilidade Pública"

Esta errata tem como objetivo a correção do objeto que foi mencionada de forma incorreta.

Itinga do Maranhão/MA, 13 de agosto 2025.

ILDILENE SANTOS OLIVEIRA
Secretária Municipal de Finanças

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 06646e85eb35c732c2da77d3c9448c3a

ERRATA - INEXIGIBILIDADE Nº 39/2025

ERRATA

Na Autorização para Contratação Direta, referente à Inexigibilidade Nº 39/2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão, em 08 de agosto de 2025, onde se lê:

"Contratação de escritório de contabilidade com notória especialização em serviços técnicos especializados em consultoria e assessoria ao Controle Interno"

Leia-se:

"Contratação serviços técnicos especializados em consultoria e assessoria ao Controle Interno"

Esta errata tem como objetivo a correção do objeto que foi mencionada de forma incorreta.

Itinga do Maranhão/MA, 13 de agosto 2025.

ILDILENE SANTOS OLIVEIRA
Secretária Municipal de Finanças

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: c658eaf94f6a499210a95e714648401

ERRATA AO CONTRATO

ERRATA

No Extrato de Contrato, referente ao Contrato Nº 468/2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão, em 08 de agosto de 2025, onde se lê: "VIGENCIA FINAL:25 DE JULHO DE 2026"

Leia-se: "VIGENCIA FINAL: 25 DE DEZEMBRO DE 2025"

Esta errata tem como objetivo a correção do prazo da vigencia final do contrato que foi mencionada de forma incorreta.

Itinga do Maranhão/MA, 13 de agosto de 2025.

ILDILENE SANTOS OLIVEIRA
Secretária Municipal de Finanças

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 4cffd0d1d1a21c0b763196fe8e804ce1

PREFEITURA MUNICIPAL DE JATOBÁ

PORTARIA Nº085/2025/PMJ-GAB

Designa o Presidente da Comissão de Apuração do Procedimento Administrativo instaurado pelo Decreto nº028/GAB/PMJ de 20 de junho de 2025 e dá outras providências.

Leonardo Cesar Ribeiro Sousa, Prefeito Municipal de Jatobá - MA, no uso da atribuição que lhe confere o art. 66, inciso VI, da Lei Orgânica do Município, considerando:

CONSIDERANDO o Decreto nº 028/GAB/PMJ, de 20 de junho de 2025, que instaurou Procedimento Administrativo no âmbito da Secretaria Municipal de Administração e Finanças para apurar irregularidades na Concorrência Pública nº 001/2022 e no Contrato de Concessão nº 01/2022, relativos à prestação de serviços de iluminação pública;

CONSIDERANDO o Decreto nº 041/GAB/PMJ, de 05 de agosto de 2025, que nomeou a Comissão de Apuração composta pelos servidores Edivalda Lima e Silva, Luziene da Silva e Edimaria Coimbra Lima, nos termos do art. 7º, da Lei nº 14.133/2021;

CONSIDERANDO a necessidade de designar um presidente para coordenar os trabalhos da Comissão de Apuração, garantindo a eficiência, celeridade e organização do procedimento administrativo;

CONSIDERANDO os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021 e no art. 37 da Constituição Federal de 1988;

RESOLVE

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
 Código identificador: 208c180444f489040cc66fe17bbc1f35

EXTRATO DE CONTRATO Nº 466/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 466/2025, assinado em 25/07/2025. Objeto: Contratação de escritório de contabilidade com notória especialização para prestar serviços técnicos especializados em assessoramento à Unidade de Controle Interno.. Processo Administrativo nº 03.007/2025. Modalidade: Inexigibilidade nº 36/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Finanças, CNPJ nº 01.614.537/0001-04, CONTRATADO: C M V BARROS, CNPJ nº 20.893.250/0001-05. Valor Global: R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais). Vigência Inicial: 25 de Julho de 2025. Vigência Final: 25 de Julho de 2026. Ildilene Santos Oliveira - Secretária Municipal de Finanças. Itinga do Maranhão - MA, 25 de Julho de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
 Código identificador: d060a5a011f834905fa028ef844e4b69

EXTRATO DE CONTRATO Nº 467/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 467/2025, assinado em 25/07/2025. Objeto: Contratação de escritório de advocacia com notória especialização para prestação de serviços técnicos especializados em licitações e contratos administrativos.. Processo Administrativo nº 03.011/2025. Modalidade: Inexigibilidade nº 38/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Finanças, CNPJ nº 01.614.537/0001-04, CONTRATADO: TIAGO TRAJANO OLIVEIRA DANTAS SOCIEDADE INDIVIDUAL DE ADVOCACIA, CNPJ nº 60.951.770/0001-41. Valor Global: R\$ 216.000,00 (duzentos e dezesseis mil reais). Vigência Inicial: 25 de Julho de 2025. Vigência Final: 25 de Julho de 2026. Ildilene Santos Oliveira - Secretária Municipal de Finanças. Itinga do Maranhão - MA, 25 de Julho de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
 Código identificador: e3d5360fd2948fcfee2f46261829ba1

EXTRATO DE CONTRATO Nº 468/2025

EXTRATO DE CONTRATO Nº 468/2025, assinado em 25/07/2025. Objeto: Contratação de escritório de contabilidade com notória especialização em serviços técnicos especializados em consultoria e assessoria ao Controle Interno.. Processo Administrativo nº 03.012/2025. Modalidade: Inexigibilidade nº 39/2025. CONTRATANTE: Secretaria Municipal de Finanças, CNPJ nº 01.614.537/0001-04, CONTRATADO: TR SOLUCOES PUBLICAS LTDA, CNPJ nº 06.313.374/0001-43. Valor Global: R\$ 115.000,00 (cento e quinze mil reais). Vigência Inicial: 25 de Julho de 2025. Vigência Final: 25 de Julho de 2026. Ildilene Santos Oliveira - Secretária Municipal de Finanças. Itinga do Maranhão - MA, 25 de Julho de 2025.

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
 Código identificador: 5b6d90cd623fa8a7e6c0d9fa44fa5ebc

PORTARIA Nº 043/2025 - GAB

PORTARIA Nº 043/2025 - GAB

LENY PAULA FIRMIANO AGUIAR, Prefeita de Itinga do Maranhão/MA, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO a deliberação do Conselho Municipal de Saúde;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica convocada a 11ª Conferência Municipal de Saúde de Itinga do Maranhão, conforme determinação legal do decreto Nº 0/2023 de 07 de agosto de 2025.

Art. 2º - A Conferência Municipal de Saúde será presidida pela Secretária Municipal de Saúde e na sua ausência pelo Coordenador(a) Geral da Conferência.

Art. 3º - A Conferência será realizada no Auditório da Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão.

Art. 4º - A Conferência terá uma comissão organizadora que se responsabilizará por todas as atividades de sua execução.

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 6º - A Comissão Organizadora terá a seguinte composição:
 Presidente: Andreia Neumann

Coordenador Geral: Willian dos Santos Oliveira
 Coordenador Adjunto: Daniele Marques Gomes
 Secretária Executiva: Gerosina Suelen Coutinho Ramos
 Tesoureira: Maria Lucelia Sousa Carvalho
 Secretária de credenciamento: Bruna Sessa
 Secretária de Divulgação e Comunicação: Renata Gomes Silva Marinho

Art. 6º - As diversas subdivisões da referida Comissão terão as seguintes funções:

Coordenador Geral: Assumir a responsabilidade oficial pela Conferência, assinar documentos oficiais, deliberar sobre assuntos técnicos, administrativos e financeiros sobre realização das mesmas.

Secretário Executivo: Encaminhar as solicitações das diversas subseções, comprar material, providenciar recursos para o funcionamento destas subseções e acompanhar a execução dos diversos trabalhos junto com o Coordenador Geral.

Tesoureiro: Ordenar a receita e a despesa da conferência.

Secretário de credenciamento: Se responsabilizar pelo credenciamento dos delegados da conferência e ficará à disposição até o dia 10 de Agosto de 2025 na sede da secretaria, durante a Conferência dia 11 de Agosto de 2025.

Secretário de comunicação e divulgação: encarregar-se de divulgar a Conferência dar entrevista nas rádios e apoiar os palestrantes e demais participantes na apresentação e divulgação de informações durante a conferência.

Art. 7º - Os delegados serão indicados pelas entidades legalmente constituídas no Município.

Art. 8º - A Secretaria Municipal de Saúde dará o apoio necessário ao desenvolvimento das atividades da comissão.

Art. 9º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

CUMPRE-SE, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE.

Itinga do Maranhão/MA, em 07 de agosto de 2025.

LENY PAULA FIRMIANO AGUIAR
 Prefeita de Itinga do Maranhão

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
 Código identificador: 4bbdf883b92cfc317f7450b5dd33d072

RETIFICAÇÃO Nº 02, DO EDITAL Nº 02/2025

PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA INTERNA PARA GESTORES ESCOLARES NO MUNICÍPIO DE ITINGA DO MARANHÃO

Código identificador: 253f93f11ad2bf8ae2e13967fbad1419

ERRATA - CONTRATO Nº 468/2025

ERRATA

No Extrato de Contrato, referente ao Contrato Nº 468/2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão, em 08 de agosto de 2025, onde se lê: "25 de Julho de 2026"

Leia-se: "31 de Dezembro de 2025"

e

onde se lê: "Contratação de escritório de contabilidade com notória especialização em serviços técnicos especializados em consultoria e assessoria ao Controle Interno"

Leia-se: "Contratação serviços técnicos especializados em consultoria e assessoria ao Controle Interno"

Esta errata tem como objetivo a correção do objeto e da vigência contratual que foi mencionada de forma incorreta.

Itinga do Maranhão/MA, 13 de agosto de 2025.

ILDILENE SANTOS OLIVEIRA
Secretária Municipal de Finanças

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 1b6c613550b5af76ffc980dcf2d6eeed

ERRATA - INEXIGIBILIDADE Nº 36/2025

ERRATA

Na Autorização para Contratação Direta, referente à Inexigibilidade Nº 36/2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão, em 08 de agosto de 2025, onde se lê:

"Contratação de escritório de contabilidade com notória especialização para prestar serviços técnicos especializados em assessoramento à Unidade de Controle Interno"

Leia-se:

"Contratação de escritório de contabilidade com notória especialização para prestação de serviços de Assessoria e Consultoria técnicos especializados em Contabilidade Pública"

Esta errata tem como objetivo a correção do objeto que foi mencionada de forma incorreta.

Itinga do Maranhão/MA, 13 de agosto 2025.

ILDILENE SANTOS OLIVEIRA
Secretária Municipal de Finanças

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 06646e85eb35c732c2da77d3c9448c3a

ERRATA - INEXIGIBILIDADE Nº 39/2025

ERRATA

Na Autorização para Contratação Direta, referente à Inexigibilidade Nº 39/2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão, em 08 de agosto de 2025, onde se lê:

"Contratação de escritório de contabilidade com notória especialização em serviços técnicos especializados em consultoria e assessoria ao Controle Interno"

Leia-se:

"Contratação serviços técnicos especializados em consultoria e assessoria ao Controle Interno"

Esta errata tem como objetivo a correção do objeto que foi mencionada de forma incorreta.

Itinga do Maranhão/MA, 13 de agosto 2025.

ILDILENE SANTOS OLIVEIRA
Secretária Municipal de Finanças

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: c658eaa94f6a499210a95e714648401

ERRATA AO CONTRATO

ERRATA

No Extrato de Contrato, referente ao Contrato Nº 468/2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão, em 08 de agosto de 2025, onde se lê: "VIGENCIA FINAL:25 DE JULHO DE 2026"

Leia-se: "VIGENCIA FINAL: 25 DE DEZEMBRO DE 2025"

Esta errata tem como objetivo a correção do prazo da vigencia final do contrato que foi mencionada de forma incorreta.

Itinga do Maranhão/MA, 13 de agosto de 2025.

ILDILENE SANTOS OLIVEIRA
Secretária Municipal de Finanças

Publicado por: CAIO VITOR DELGADO CARDOSO
Código identificador: 4cffd0d1d1a21c0b763196fe8e804ce1

PREFEITURA MUNICIPAL DE JATOBÁ

PORTARIA Nº085/2025/PMJ-GAB

Designa o Presidente da Comissão de Apuração do Procedimento Administrativo instaurado pelo Decreto nº028/GAB/PMJ de 20 de junho de 2025 e dá outras providências.

Leonardo Cesar Ribeiro Sousa, Prefeito Municipal de Jatobá - MA, no uso da atribuição que lhe confere o art. 66, inciso VI, da Lei Orgânica do Município, considerando:

CONSIDERANDO o Decreto nº 028/GAB/PMJ, de 20 de junho de 2025, que instaurou Procedimento Administrativo no âmbito da Secretaria Municipal de Administração e Finanças para apurar irregularidades na Concorrência Pública nº 001/2022 e no Contrato de Concessão nº 01/2022, relativos à prestação de serviços de iluminação pública;

CONSIDERANDO o Decreto nº 041/GAB/PMJ, de 05 de agosto de 2025, que nomeou a Comissão de Apuração composta pelos servidores Edivalda Lima e Silva, Luziene da Silva e Edimaria Coimbra Lima, nos termos do art. 7º, da Lei nº 14.133/2021;

CONSIDERANDO a necessidade de designar um presidente para coordenar os trabalhos da Comissão de Apuração, garantindo a eficiência, celeridade e organização do procedimento administrativo;

CONSIDERANDO os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021 e no art. 37 da Constituição Federal de 1988;

RESOLVE

Art. 1º. Fica designada a servidora Edivalda Lima e Silva, CPF nº 868.576.303-72, matrícula nº 142-1, como Presidente da Comissão de Apuração nomeada pelo Decreto nº 041/GAB/PMJ, de 05 de agosto de 2025, com a atribuição de coordenar os trabalhos de apuração das irregularidades apontadas na Concorrência Pública nº 001/2022 e no Contrato de Concessão nº 01/2022.

Art. 2º. Compete ao Presidente da Comissão:

I - Coordenar e supervisionar as atividades da Comissão, garantindo o cumprimento do prazo de 60 (sessenta) dias, prorrogável por igual período, mediante justificativa fundamentada, conforme art. 4º do Decreto nº 041/GAB/PMJ;

II - Assegurar a observância dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, nos termos do art. 5º da Lei nº 14.133/2021;

III - Garantir o contraditório e a ampla defesa às partes, conforme art. 137, caput, da Lei nº 14.133/2021 e Cláusula 3.5 do Contrato de Concessão nº 01/2022;

IV - Organizar a produção de relatórios e pareceres, encaminhando os autos à Controladoria Interna e à Procuradoria Municipal, nos termos do art. 169, § 2º, da Lei nº 14.133/2021.

Art. 3º. A Comissão deverá apurar, em especial, os fatos descritos no art. 3º do Decreto nº 028/GAB/PMJ, de 20 de junho de 2025, incluindo a ausência de publicação do edital, falta de documentos obrigatórios, ausência de assinaturas em documentos essenciais e ausência de anexos contratuais.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

PREFEITURA MUNICIPAL DE JATOBÁ, ESTADO DO MARANHÃO, GABINETE DO PREFEITO, 11 DE AGOSTO DE 2025.

Leonardo César Ribeiro Sousa Prefeito Municipal de Jatobá

Publicado por: ALENISE DA SILVA SOUSA
Código identificador: a0139d5417ed42277f51dd0c2b2dd88

PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSELÂNDIA

EXTRATO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº CE006.001/2025

EXTRATO DE CONTRATO. CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº CE006.001/2025. CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Joselândia - MA, através da Secretaria Municipal de Educação. **OBJETO:** Contratação de empresa para prestação de serviços de Modernização de Escolas (E. M. São Vicente - Povoado Canas e E. M. João XXIII - Povoado Cazuza) localizadas na zona rural do município de Joselândia - MA. **DATA DA ASSINATURA:** 13 de Agosto de 2025. **CONTRATADO:** IMPERIO CONSTRUTORA E SERVICOS LTDA, CNPJ n.º 34.177.458/0001-32, Inscrição Estadual nº 12.880.697-4, localizada na Rua Vila Rica, Nº 03, Letra A, Centro, CEP: 65.755-000, Joselândia - MA. **REPRESENTANTE:** Marcos Vinicius Araujo Abreu portador do RG Nº 1143772994 SESP-MA CPF Nº 008.936.463-50. **VALOR DO CONTRATO:** R\$ 920.015,46 (Novecentos e vinte mil quinze reais e quarenta e seis centavos). **VIGÊNCIA:** 120 (Cento e vinte) dias. **DOTAÇÃO:** 02 PODER EXECUTIVO / 02 04 SEC DE EDUCAÇÃO / 02 04 00 SEC DE EDUCAÇÃO - MDE / 12 361 0004 1009 0000 - CONST. AMPL. E REST. DE UNID. ESCOLARES - MDE / 12 361 0004 2056 0000 - MANUT. FUNCIONAMENTO QSE / 3.3.90.36.99 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA. **BASE LEGAL:** Lei Federal 14.133/2021 e alterações. ÉDER AMADOR RODRIGUES - Secretário Municipal de Educação.

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: 20afc15a861244a8023ea749d4105234

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 005 AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 001.13012022.13.0172021

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 005 AO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 001.13012022.13.0172021 oriundo da PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2021. **PARTES:** Município de Joselândia- MA, através da Secretaria Municipal de Administração e Finanças e a empresa: **J W CARNEIRO LOPES - ME**, inscrito no CNPJ: 08.409.569/0001-17, COM SEDE NA RUA QUINZE, QUADRA 39 Nº 28, RESIDENCIAL PINHEIROS, BAIRRO: COHAMA, CEP: 65.064-44, SÃO LUIS - MA. **REPRESENTANTE:** Jose Walber Carneiro Lopes - CPF: 508.894.273-72. **OBJETO:** Prestação de serviços de locação de sistemas (hospedagem; domínio; bancos de dados; webmail; tratamento e processamento de dados), desenvolvimento do portal com extensão.ma.gov.br e locação da Plataforma de Transparência, eSIC, Ouvidoria, Diário Oficial do Município, execução e alimentação do Portal da Transparência da Prefeitura Municipal, suporte e treinamento para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Administração **DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA:** 04 122 0004 2005 - Manut. e Func. da Sec Administração e Finanças 3 3 90 39 - Outros Serviços de terceiros - Pessoa Jurídica. **VIGÊNCIA DA PRORROGAÇÃO:** 12 (doze) meses. **DATA DA ASSINATURA:** 09/07/2025 **BASE LEGAL:** Lei Federal nº 8.666/93 e alterações. Rodrigo da Silva Santos - Secretário Municipal

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: 419ecc0cb95483828bf5583bc6d592e9

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº PP04.001/2022. REF: PREGÃO PRESENCIAL: Nº 004/2022 - SRP

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº PP04.001/2022. REF: PREGÃO PRESENCIAL: Nº 004/2022 - SRP. **PARTES:** Prefeitura Municipal de Joselândia - MA, representada pela Secretária Municipal de Saúde - Rosane Da Silva Santos e do outro lado a empresa: **V M PEREIRA FILHO (VF SERVIÇOS) CNPJ: 37.180.903/0001-01**, com sede na Rua Gonçalves Dias, Nº 40, Centro, Joselândia - MA - CEP: 65.755-000, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda - CNPJ/MF sob o nº 37.180.903/0001-01, neste ato, representada por seu representante legal o Senhor: Vonaldo Mendes Pereira Filho portador do CPF Nº 008.914.723-55. **OBJETO CONTRATUAL:** prestação de serviços de locação de equipamentos (Locação de CR Vita Flex 60 PPH, carestream CR cassete 35 x 43 cm vita flex, flexível phosphor Scn GP-2 35x 43 cm vita flex, Impressora, computador e Nobreak) para utilização no funcionamento de Raio-x, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde. **DO PRAZO:** O presente contrato fica prorrogado pelo período de 12 (doze) meses, com fulcro no disposto no Art. 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93 e alterações. As demais cláusulas não foram alteradas. Joselândia (MA), em 31 de julho de 2025. Secretária Municipal de Saúde - Rosane Da Silva Santos.

Publicado por: FRANCISCO HERNAMILSON DE JESUS ALVES
Código identificador: e9bb306aee5967d54e40d828e9f96eb

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGO VERDE

PORTARIA Nº 168/2025 - GAB/PMLV

Dispõe sobre a nomeação dos novos conselheiros do Conselho Municipal de Saúde do Município de Lago Verde, para o Biênio 2025-2026.

O Prefeito Municipal de Lago Verde, no uso de suas atribuições legais; CONSIDERANDO a Lei Orgânica do Sistema Único de Saúde (SUS) nº