



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Pelo presente instrumento, em atendimento à Lei 14.133/2021, encaminhe-se à consideração da Autoridade Competente da Secretaria Municipal de Administração, Documento de Formalização da Demanda – DFD para análise e adoção das providências necessárias à abertura do processo de contratação.



### Unidade Requisitante

Secretaria Municipal de Administração, 01.614.537/0001-04  
Renilson Alves Machado,



### Objeto

Contratação de empresa para prestação de serviços especializados em planejamento, organização e realização de concurso público de provas objetivas, práticas e de títulos para provimento de cargos e formação de cadastro reserva do quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Itinga – MA, com o fornecimento completo de recursos materiais e humanos e a execução de todas as atividades envolvidas e correlatas, em especial, com a elaboração, impressão, aplicação e correção das provas, assim como toda e qualquer logística necessária a execução dos serviços.

### Justificativa da Necessidade

A contratação de uma empresa especializada em planejamento, organização e realização de concurso público se faz necessária para a Prefeitura Municipal de Itinga – MA. Essa medida se justifica pelo interesse em garantir um processo seletivo eficiente e transparente para o provimento de cargos e formação de cadastro reserva do quadro de pessoal do município.

A realização de um concurso público é fundamental para assegurar a isonomia e a meritocracia na seleção de novos servidores públicos. Além disso, a terceirização desses serviços trará a expertise necessária para a elaboração, impressão, aplicação e correção das provas, bem como para toda e qualquer logística envolvida na execução dos serviços.

Dessa forma, ao contratar uma empresa especializada, a Prefeitura Municipal estará garantindo um processo seletivo justo, confiável e livre de vícios, contribuindo para a construção de uma equipe de servidores qualificados e comprometidos com a administração pública.

Ademais, a contratação da empresa fornecedora de recursos materiais e humanos suprirá todas as demandas necessárias para a execução das atividades relativas ao concurso público. Isso evitará sobrecargas de trabalho para os funcionários já atuantes na Prefeitura, permitindo que eles possam focar em outras tarefas e responsabilidades.

Por fim, a elaboração de um termo de referência adequado permite direcionar a licitação de forma precisa e transparente, proporcionando igualdade de condições entre possíveis licitantes interessados em assumir a prestação desses serviços especializados.

Em suma, a contratação de uma empresa especializada em planejamento, organização e realização de concurso público é essencial para garantir um processo seletivo justo, eficiente e transparente, atendendo às demandas da Prefeitura Municipal de Itinga – MA e contribuindo para



a formação de um quadro de pessoal qualificado.



#### Data Prevista da Demanda

A execução do objeto da presente Demanda deverá ser iniciada na data prevista de 1 de Março de 2024.



#### Alinhamento com o Plano de Contratação Anual

A Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão optou pela não elaboração do Plano Anual de Contratações, por essa razão a presente demanda não possui alinhamento com o planejamento da organização.



#### Indicação da Equipe de Planejamento

Patrício Agapto Carvalho Neto, Yasmine da Silva Pereira



#### Estudo Técnico Preliminar

O presente documento formaliza necessidade fundamentada em Estudo Técnico Preliminar acostado aos autos do presente procedimento nos termos do inciso I, artigo 18 da Lei 14.133/2021.

### ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

Item	Descrição	Unidade	Quant.
1	RECRUTAMENTO CONCURSO PÚBLICO (NÍVEL DE FORMAÇÃO ENSINO FUNDAMENTAL)	Inscrição	1.200
2	RECRUTAMENTO CONCURSO PÚBLICO (NÍVEL DE FORMAÇÃO ENSINO MÉDIO)	Inscrição	1.000
3	RECRUTAMENTO CONCURSO PÚBLICO (NÍVEL DE FORMAÇÃO ENSINO SUPERIOR)	Inscrição	1.000

Declaro que a formalização da demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da necessidade do presente documento.

Itinga do Maranhão - MA, 5 de Fevereiro de 2024

Renilson Alves Machado  
Secretário de Administração  
Portaria nº 012/2021