



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP



Unidade Requisitante

Secretaria Municipal de Educação e Esportes, 06.073.682/0001-49



Alinhamento com o Planejamento Anual

A necessidade objeto do presente estudo não possui previsão no plano de contratações anual da Organização.



Equipe de Planejamento

Gildaci Costa Santos, Jonas Monteiro de Sousa



Problema Resumido

O problema identificado é a falta de capacitação apropriada e treinamento continuado que afeta o desempenho e a eficiência dos servidores públicos da Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.



DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão identificou uma lacuna significativa em relação à capacitação adequada e ao treinamento contínuo de seus servidores públicos. Esta insuficiência tem impactado diretamente no desempenho e na eficiência dos colaboradores municipais, prejudicando a qualidade dos serviços prestados à população.

A falta de desenvolvimento profissional e atualização constante das habilidades dos servidores tem gerado uma série de consequências negativas, tais como a lentidão nos processos administrativos, erros recorrentes, falta de inovação, baixa produtividade e consequentemente, insatisfação dos cidadãos com o atendimento oferecido pela prefeitura.

Diante desse cenário, é necessário que sejam adotadas medidas urgentes para sanar o déficit de capacitação e atualização dos colaboradores da Administração. A promoção de cursos, workshops, palestras e outras iniciativas de desenvolvimento profissional se faz necessária para garantir que os



servidores estejam devidamente preparados e capacitados para desempenhar suas funções com excelência, contribuindo assim para a melhoria dos serviços públicos oferecidos à comunidade local.

REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

Os requisitos da solução a ser contratada para o problema identificado de falta de capacitação e treinamento continuado dos servidores públicos da Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão incluem:

1. Elaboração e execução de um programa de capacitação abrangente, contemplando todas as áreas de atuação dos servidores.
2. Disponibilização de cursos presenciais e online, de forma a atender às diferentes necessidades e disponibilidades dos servidores.
3. Possibilidade de acompanhamento e avaliação do desempenho dos servidores durante e após o treinamento.
4. Personalização do conteúdo dos cursos conforme as demandas específicas de cada setor da prefeitura.
5. Garantia de atualização constante dos materiais e técnicas de treinamento, de acordo com as mudanças nas legislações e procedimentos internos.

Estes são requisitos mínimos que a solução contratada deve atender para garantir a eficácia e eficiência no desenvolvimento dos servidores públicos da Prefeitura de Itinga do Maranhão.

SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO

1. Contratação de empresa especializada em capacitação e treinamento:

Vantagens:

- Profissionais qualificados e especializados no assunto.
- Possibilidade de personalização do treinamento de acordo com as necessidades da Prefeitura.
- Acompanhamento contínuo e avaliação dos resultados.
- Transferência de conhecimento e boas práticas.

Desvantagens:

- Custo envolvido na contratação do serviço.
- Possibilidade de falta de alinhamento com a cultura organizacional da Prefeitura.
- Dependência externa para a realização dos treinamentos.

2. Criação de uma escola de capacitação interna:

Vantagens:

- Maior controle sobre o conteúdo dos treinamentos.
- Facilidade de integração com as demandas da Prefeitura.
- Possibilidade de desenvolvimento de programas específicos para os servidores.
- Redução de custos a longo prazo.



Desvantagens:

- Necessidade de investimento inicial para criação da estrutura.
- Tempo necessário para implementar a escola de capacitação interna.
- Possibilidade de resistência por parte dos servidores em relação à mudança.

3. Implementação de plataformas de ensino online:

Vantagens:

- Flexibilidade de horários para os servidores acessarem o conteúdo.
- Redução de custos com deslocamento e material didático.
- Atualização constante do conteúdo disponibilizado.
- Possibilidade de acompanhamento individualizado do aprendizado.

Desvantagens:

- Necessidade de garantir acesso à internet para todos os servidores.
- Possibilidade de falta de interação e troca de experiências entre os participantes.
- Desafios técnicos na implementação e manutenção da plataforma.

4. Realização de workshops e seminários periódicos:

Vantagens:

- Oportunidade de reunir os servidores para compartilhar conhecimentos e experiências.
- Interação entre os participantes promovendo networking.
- Baixo custo de implementação em comparação com outras soluções.

Desvantagens:

- Limitação geográfica, dificultando a participação de servidores de áreas mais distantes.
- Dificuldade em garantir a periodicidade e continuidade dos eventos.
- Necessidade de planejamento e organização prévios para a realização dos workshops e seminários.

Essas são algumas possíveis soluções para resolver o problema de falta de capacitação e treinamento continuado dos servidores públicos da Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão, cada uma com suas vantagens e desvantagens. A escolha da melhor solução dependerá das especificidades e recursos disponíveis da Prefeitura.



DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO

A escolha da contratação de empresa especializada em Realização de workshops e seminários

Vantagens:

- Oportunidade de reunir os servidores para compartilhar conhecimentos e experiências.
- Interação entre os participantes promovendo networking.
- Baixo custo de implementação em comparação com outras soluções.



treinamento e capacitação para resolver o problema do déficit de capacitação e atualização dos colaboradores da Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão é fundamentada em diversos aspectos técnicos e operacionais que destacam as vantagens dessa alternativa.

Primeiramente, a contratação de uma empresa especializada em treinamento e capacitação proporcionará acesso a profissionais qualificados e com expertise na área, garantindo um programa de capacitação eficiente e focado nas necessidades específicas dos funcionários da prefeitura. Isso resultará em um treinamento mais direcionado e personalizado, abordando de forma mais assertiva os pontos críticos de falta de conhecimento e atualização.

Além disso, a contratação de uma empresa especializada traz consigo a possibilidade de utilização de metodologias modernas e inovadoras de ensino, como treinamentos online, práticos e interativos, que podem ser adaptados à realidade da equipe da prefeitura. Dessa forma, a aprendizagem será mais dinâmica, engajadora e eficaz, favorecendo a absorção e aplicação prática dos conhecimentos adquiridos.

Outro ponto relevante é a expertise da empresa contratada em avaliar constantemente o impacto do treinamento nos resultados da organização. Com isso, será possível mensurar de forma objetiva o retorno sobre o investimento feito em capacitação, identificando melhorias, ajustes e oportunidades de desenvolvimento contínuo dos colaboradores.

Por fim, a contratação de uma empresa especializada em treinamento e capacitação oferece a vantagem de se dedicar exclusivamente a essa atividade, liberando a gestão da prefeitura para focar em outras demandas estratégicas. Isso otimiza recursos, agiliza processos e garante que a capacitação seja tratada com a devida importância e profissionalismo que a situação exige.

Portanto, a escolha da contratação de empresa especializada em treinamento e capacitação se mostra como a solução mais adequada e eficiente para enfrentar o desafio do déficit de capacitação dos colaboradores da Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão, proporcionando benefícios tangíveis tanto para os funcionários quanto para a população atendida.

1 2 **QUANTITATIVOS E VALORES**

ESPECIFICAÇÕES E ESTIMATIVA DA CONTRATAÇÃO

Item	Descrição	Unidade	Quant.	R\$ Unid.	R\$ Total
1	WORKSHOP	PACOTE	1,00	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00

3 4 **PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

A contratação não será parcelada.



Handwritten signature or initials in blue ink.



RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação de uma empresa especializada em treinamento e capacitação, os colaboradores da Prefeitura de Itinga do Maranhão serão capacitados de forma mais eficiente e atualizada. Isso resultará em uma melhoria na qualidade dos serviços prestados à população, aumentando a eficácia e eficiência das atividades realizadas. Além disso, haverá um melhor aproveitamento dos recursos humanos disponíveis, pois os funcionários estarão mais bem preparados para desempenhar suas funções. Do ponto de vista da economicidade, investir em capacitação pode reduzir custos a longo prazo, evitando retrabalhos e erros, além de promover um ambiente de trabalho mais produtivo e engajado. Em resumo, a contratação dessa solução trará benefícios tanto para a gestão de recursos humanos quanto para a prestação de serviços à comunidade de Itinga do Maranhão.



PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

1. Realizar levantamento das necessidades de capacitação dos colaboradores da Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão.
2. Realizar cotações de empresas especializadas em treinamento e capacitação.
3. Analisar a capacidade técnica e experiência das empresas cotadas.
4. Realizar licitação para a contratação da empresa escolhida.

Large handwritten signature or scribble in blue ink.



CONTRATAÇÕES CORRELATAS

Não há necessidade de contratações correlatas ou interdependentes antes de se contratar a solução escolhida. A capacitação e atualização dos colaboradores da Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão pode ser realizada sem a contratação de outros serviços complementares.



IMPACTOS AMBIENTAIS



Possíveis impactos ambientais da contratação de empresa especializada em treinamento e capacitação para a Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão incluem o consumo de recursos naturais, geração de resíduos como folhetos informativos e material impresso.

Medidas mitigadoras podem incluir a utilização de recursos digitais para reduzir o consumo de papel, e a implementação de programas de reciclagem para os resíduos gerados durante os treinamentos.

É importante também considerar requisitos de baixo consumo de energia para os equipamentos utilizados nos treinamentos, como computadores e projetores, e garantir a logística reversa de qualquer equipamento descartado ou obsoleto, para garantir seu correto descarte e reciclagem, quando aplicável.

CONCLUSÃO

As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é PLENAMENTE VIÁVEL.

Itinga do Maranhão - MA, 5 de Fevereiro de 2024

Jonas Monteiro de Sousa
Adjunto
017/2021